



## עיריית עכו

### מכרז פומבי מס' 60/2018

### תכנון בית ספר למוזיקה ואומנות

#### מסמכי המכרז

- מסמך א' - הזמנה להציע הצעת מחיר  
מסמך ב' - הצעת משתתף על נספחיה :  
נספח ב'1 - הצהרה בדבר קירבה לעובד הרשות ו/או לחבר המועצה ;  
נספח ב'2 - הצהרת משתתף מקומי ;  
נספח ב'3 - טופס מילוי ממליצים ;  
נספח ב'4 - ערבות משתתף ;  
נספח ב'5 - הצהרה בדבר קיום הוראות סעי' 2ב' לחוק עסקאות גופים ציבוריים ;  
נספח ב'6 - הצהרה בדבר קיום הוראות סעי' 1ב2' לחוק עסקאות גופים ציבוריים ;  
נספח ב'7 - שאלון למניעת חשש לניגוד עניינים.
- מסמך ג' - תנאי חוזה לביצוע השירותים ע"י המתכנן על נספחיו :  
נספח ג'1 - אפיון בית הספר למוזיקה ומנהיגות  
נספח ג'2 - ערבות ביצוע  
נספח ג'3 - הצהרה על הימנעות מניגוד עניינים  
נספח ג'4 - שמירת סודיות  
נספח ג'5 - נספח ביטוחי.

מסמך א'

הזמנה להציע הצעות

א. מבוא

- 1.1 1 עיריית עכו (להלן: "העירייה") מזמינה בזה הצעות לביצוע שירותי תכנון בית ספר למוזיקה ואומנות (להלן: "השירותים"), הכל בהתאם לתנאים המפורטים במסמכי הליך זה – מכרז פומבי 60/2018 (להלן: "ההליך").
- 1.2 השירותים יכללו תכנון של בית ספר למוזיקה ואומנויות. יובהר בזאת כי בשלב הראשוני השירותים שיבוצעו יהיו עבור הגשת תיק תורם על ידי הזוכה. המשך ביצוע השירותים מותנה בהשלמת תקציבים ממשרד החינוך ונוספים.
- 1.3 את מסמכי ההליך ניתן לרכוש אצל מזכירת מינהל תשתיות וביצוע פרויקטים, הגב' יהודית דיאמנט, רח' ויצמן 35 עכו, בקומה השנייה, בשעות העבודה הרגילות תמורת תשלום בסך 300 ₪ (שלוש מאות ש"ח), שלא יוחזר מכל טעם שהוא.
- 2.1 2 תנאי ההתקשרות בין העירייה לזוכה בהליך זה יהיו על פי תנאי הסכם ההתקשרות על נספחיו, המצורף להזמנה זו.
- 2.2 כל השירותים הנזכרים במסמכי הליך זה הינם אמדן לשם קבלת הצעות בלבד וייתכנו שינויים בפרטים ו/או בהיקף השירותים. שינויים, אשר ימסרו למתכנן הזוכה בביצוע השירותים, במועד ו/או לאחר חתימת ההסכם, לא יהוו עילה לשינוי במחיר/י היחידה/ות ו/או עילה לתביעה מכל מין וסוג - פרט לתשלום עבור השירותים המבוצעים בפועל לפי המחירים המוסכמים בחוזה שיחתם.
- 2.3 העירייה רשאית, בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת הצעות, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי ההליך. השינויים והתיקונים, כאמור, יהיו חלק בלתי נפרד מתנאי ההליך ויובאו, בכתב, לידיעתם של כל המשתתפים בדואר רשום ו/או בפקסימיליה לפי הכתובות שנמסרו על ידם.
- 3 את ההצעות, במעטפה סגורה נושאת ציון "מכרז פומבי 60/2018 תכנון בית ספר למוזיקה ואומנות" וללא כל כיתוב נוסף יש למסור ידנית ולהכניס לתיבת המכרזים שבמשרדי מזכירות העירייה (אצל מר משה סעדה), אשר בקומה השנייה בבניין העירייה ברחוב ויצמן 35, עכו, לאחר שהוחתמה בחותמת נתקבל של העירייה. **את המסירה יש לבצע במסירה ידנית בלבד עד ליום א', ה- 24.2.19 עד לשעה 13:00. הצעות אשר לא תתקבלנה בתיבת המכרזים אשר במשרדי מזכירות העירייה מכל טעם שהוא עד למועד ולשעה הנקובים לעיל - לא תתקבלנה ולא תידונה.**
- 4.1 4 **סיור מציעים יתקיים ביום חמישי, ה- 7.2.19, בשעה 11:00.** הסיור יצא מבניין העירייה, ברחוב ויצמן 35 עכו. **ההשתתפות בסיור המציעים הינה חובה ומהווה תנאי להגשת הצעה בהליך. העירייה רשאית, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, לקיים סיור מציעים נוסף.**
- 4.2 שאלות, הערות ו/או בקשות הבהרה ו/או תיקון בכל הנוגע לשירותים ו/או להליך זה ותנאיו ניתן להפנות בכתב בלבד למר מורדי שמיר, מנהל מינהל ההנדסה, (להלן: "מנהל הפרויקט") לפקס 04-9956119 (להלן: "מנהל הפרויקט"), **עד לא יאוחר מיום חמישי, ה- 14.2.19 עד לשעה 13:00.** באחריות המשתתף הפונה לוודא טלפונית קבלת פנייתו בטלפון: 04-9956118. תשובות תימסרנה על ידי מנהל הפרויקט למשתתף הפונה בכתב ותועברנה במקביל בכתב גם לשאר המשתתפים בהליך בצירוף עותק ממכתבו של המשתתף הפונה. העירייה איננה אחראית לתשובות שתימסרנה בעל פה ו/או על ידי כל גורם אחר בעירייה למעט מאת מנהל הפרויקט בכתב והן לא יחייבו.

מסמך א'

**ב. תנאים להשתתפות בהליך**

- 5 בהליך זה רשאים להשתתף יחידים תושבי ישראל, שותפויות רשומות או תאגידיים הרשומים כדין בישראל (להלן: "המשתתף") העומדים, במועד הקבוע כמועד האחרון להגשת ההצעות להליך בכל התנאים המפורטים להלן:
- 5.1 על המשתתף להיות בעל ניסיון קודם, בביצוע שירותים של תכנון בניית בית ספר ו/ או מוסדות ציבור, בפרויקט אחד לפחות, בהיקף כספי של לפחות 15 מיליון ש"ח, וזאת במהלך 5 השנים האחרונות.
- 5.2 על המשתתף להיות בעל ניסיון קודם, בביצוע שירותים של תכנון בנייה בסגנון אדריכלות אנדלוסית, ו/או אדריכלות מרוקאית קלאסית ו/או אדריכלות בסגנון אוריינטלי, בפרויקט אחד לפחות, במהלך 10 השנים האחרונות.
- 5.3 על המשתתף להיות אדריכל רשוי בתוקף בענף אדריכלות ולמשתתף שהינו חברה או שותפות על לפחות אחד מבעלי החברה או השותפים בשותפות להיות אדריכל רשוי בתוקף בענף אדריכלות.
- 5.4 על המשתתף להיות מי שמתקיים בו תנאי סעיף 2' לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 בדבר תשלום שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדין.
- 5.5 על המשתתף להיות מי שמתקיימות בו הדרישות לייצוג הולם לעובדים עם מוגבלות בהתאם לסעיף 1ב2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976 ולחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח 1998.
- 5.6 על המשתתף להיות נעדר קרבה לעובד ו/או חבר מועצת העירייה.
- 6.1 6 ההצעה תוגש על ידי ישות משפטית אחת. הצעה שתוגש על שם יותר מישות משפטית אחת – לא תידון.
- 6.1 כל המסמכים המצורפים למסמכי ההליך יהיו על שם המשתתף בלבד.

**ג. ההצעה**

7. על המשתתף ליתן הצעתו על גבי מסמך ב' - הצעת המתכנן.
- 8 כל הנחה או תוספת במחיר ההצעה תינתן באחוזים בלבד.
- 9 במילוי הצעתו יפעל המשתתף בהתאם להוראות שלהלן:
- 9.1 המחירים על גבי מסמך ב' ירשמו כשהם לא כוללים מע"מ.
- 9.2 המשתתף יצרף המלצות המוכיחות ניסיון קודם כנדרש בסעיפים 5.1-5.2 לעיל.
- 9.3 רישיון בתוקף כדרישת סעיף 5.3 לעיל.
- 9.4 המשתתף יחתום על הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד ו/או חבר מועצת העירייה בנוסח המצורף כנספח ב' 2' למסמכי הליך זה.
- 9.5 המשתתף יחתום על תצהיר מאושר על ידי עו"ד בדבר קיומם של תנאי סעיף 5.4 בנוסח המצורף כנספח ב' 5' למסמכי הליך זה.
- 9.6 המשתתף יחתום על תצהיר מאושר על ידי עו"ד בדבר קיומם של תנאי סעיף 5.5 בנוסח המצורף כנספח ב' 6' למסמכי הליך זה.
- 10 החתימה על מסמכי ההליך והגשת ההצעה מהווה אישור של המשתתף כי קרא את מסמכי ההליך כולם, על נספחיהם, לרבות הסכם ההתקשרות והוא מסכים לתנאים המופיעים בהם.
- 11 על המשתתף לחתום על כל עמוד מעמודי מסמכי ההליך, לרבות חוזה ההתקשרות על נספחיו, בחותמתו ובחתימת מורשי החתימה בשמו.
- 11.2 היה המשתתף יחיד יחתום הוא תוך ציון שמו המלא ויצרף את חותמתו.

מסמך א'

- 11.3 היה המשתתף שותפת יחתום על מסמכי המכרז אחד או יותר מהשותפים המוסמכים לחתום בשם השותפות, תוך ציון שמו/ם המלא ויצרף/פו את חותמת השותפות.  
**המשתתף יצרף להצעתו אישור עו"ד לפרטי השותפים וחלקו היחסי של כל אחד מהם בשותפות.**
- 11.4 היה המשתתף תאגיד יחתמו על כל מסמכי ההליך מורשי החתימה בשם התאגיד בצירוף חותמת התאגיד.  
**המשתתף יצרף הצהרה של עו"ד התאגיד על זכות החתימה בשם התאגיד בנוסח המופיע בסיומו של מסמך הצעת המשתתף ויצרף הוכחה על רישומו של התאגיד.**  
**משתתף שהינו חברה יצרף תדפיס עדכני מרשם החברות המפרט את בעלי המניות או השותפים בתאגיד.**
- 11.5 על המשתתף לציין בסיומו של טופס הצעת המשתתף את כתובתו ופרטיו כנדרש שם.
- 12 אי השלמת מקום הטעון מילוי במסמכי ההליך, ו/או כל שינוי ו/או תוספת ו/או מחיקה ו/או הערה ו/או הסתייגות שיעשו במסמכי ההליך, בין על ידי שינוי או תוספת בגוף המסמכים ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת לא יהיו קבילים והעירייה רשאית להתעלם מהם או לפסול את ההצעה הכוללת אותם וזאת פי שיקול דעתה הבלעדי של העירייה.
- 13.1 13 הצעת המשתתף תוגש במטבע ישראלי בלבד.
- 13.2 הצעת המשתתף תכלול את כל ההוצאות הדרושות לביצוע השירותים בהתאם לאמור במסמכי ההליך.
- 14 העירייה רשאית לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת מחירה לעומת מהות ההצעה ותנאיה. סבירות ההצעה תבחן ביחס לאומדן ולהצעות האחרות שיוגשו על ידי המשתתפים בהליך.
- 15 בנוסף לכל הנספחים המצורפים למסמכי ההליך, לרבות כתבי כמויות מלאים, על המשתתף לצרף להצעתו גם את המסמכים המפורטים להלן:
- 15.1 אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976, על שם המשתתף.
- 15.2 אישור על ניכוי במקור, על שם המשתתף.
- 15.3 המלצות המוכיחות ניסיון קודם כדרישת סעיפים 5.1-5.2 לעיל.
- 15.4 הצהרה בדבר קיום הוראות סעי' 2 ב' לחוק עסקאות גופים ציבוריים, בנוסח המצורף **כנספח ב' 5/** למסמכי ההצעה;
- 15.5 הצהרה בדבר קיום הוראות סעיף 2 ב' לחוק עסקאות גופים ציבוריים, בנוסח המצורף **כנספח ב' 6/** למסמכי ההצעה;
- 15.6 למשתתף שהינו שותפות - אישור עו"ד כדרישת סעיף 11.3 לעיל.
- 15.7 למשתתף שהינו תאגיד - אישור על היותו תאגיד הרשום בישראל כדין ותדפיס עדכני מרשם החברות המפרט את בעלי המניות או השותפים בתאגיד, כדרישת סעיף 11.4 לעיל.
- 15.8 כל תשובות העירייה להסתייגויות ו/או לבקשות ההבהרה, ככל שתהיינה כאלה - חתומות על ידי המשתתף.
- 15.9 תיקונים שהוכנסו על ידי העירייה במסמכי ההליך, ככל שהועברו כאלה אל המשתתף - חתומים על ידי המשתתף.
- 15.10 קבלה המעידה על רכישת מסמכי מכרז.
- 15.11 ערבות משתתף כדרישת סעיף 18 להלן.
- 15.12 אישור בכתב של חברת ביטוח בישראל כי היה ויזכה המשתתף במכרז פומבי 60/2018 של עיריית עכו תהא היא מוכנה לבטח את המשתתף בכל פוליסות הביטוח כמפורט באישור הביטוחים המצורף **כנספח ג' 5/** להסכם ההתקשרות (להלן: "**אישור הביטוחים**") ובהתאם לתנאים המפורטים באותו אישור.
- האישור יהא חתום על ידי חברת הביטוח ויצורף אליו, כחלק בלתי נפרד ממנו, נוסח אישור הביטוחים.  
לחילופין ניתן לצרף את אישור הביטוחים עצמו חתום על ידי חברת הביטוח.  
מובהר בזאת כי על אישור הביטוחים להיות בנוסח הנדרש **כנספח ג' 5/**, או בנוסח הנ"ל בצירוף הסתייגויות בלתי מהותיות (להלן "**הסתייגות ביטוחית**").

## מסמך א'

**הסתייגות מהותית מאישור הביטוחים, אשר לא אושרה מראש ובכתב על ידי העירייה, תביא לפסילת אישור הביטוחים.**

משתתף המבקש להכניס באישור הביטוחים הסתייגות ביטוחית ומבקש לאשרה מראש, בין כהסתייגות שאיננה מהותית (שאינה חייבת אישור מראש) ובין כהסתייגות מהותית, רשאי לפנות בבקשה כתובה, בהתאם למנגנון הקבוע בסעיף 4 לעיל ויפרט את מהותה והנוסח החדש המבוקש על ידו.

הסתייגות ביטוחית שאושרה בכתב בתשובת העירייה כקבוע בסעיף 4 לא תביא לפסילת אישור הביטוחים. הסתייגות ביטוחית שאושרה כאמור הינה אופציונאלית ולא תחייב את המשתתפים האחרים לכלול את אותה הסתייגות באישור הביטוח שלהם.

הסתייגות ביטוחית אשר לא אושרה מראש ובכתב כאמור לעיל עלולה להביא לפסילת אישור הביטוחים והעירייה תהיה רשאית להחליט, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, כי מדובר בהסתייגות מהותית אשר מחייבת את פסילת הצעת המשתתף. החלטת העירייה בעניין זה סופית והיא איננה ניתנת לערעור.

15.13 שאלון למניעת חשש לניגוד עניינים בנוסח המצורף **כנספח ב'7**, חתום על ידי המשתתף. היה המשתתף חברה יחתום על שאלון (נפרד) כל אחד מבעלי המניות בחברה ומנכ"ל החברה. היה המשתתף שותפות יחתום על שאלון (נפרד) כל אחד מהשותפים.

16 כל ההוצאות מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה ובהשתתפות בהליך תחולנה על המשתתף, אשר לא יהא זכאי להחזרן ו/או לשיפוי בגינן בכל מקרה שהוא ומכל טעם שהוא.

17 ההצעה תהא בתוקף החל ממועד הכנסתה לתיבת המכרזים ועד לתקופה של 90 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות בהליך זה.

18 להצעת המשתתף תצורף ערבות בנקאית, אוטונומית, על סך 500 ₪ (חמש מאות ש"ח), שהוצאה על ידי בנק בישראל, לבקשת המשתתף לפקודת העירייה בתוקף עד ליום 24.6.19 (להלן: "**ערבות המשתתף**").  
**על ערבות המשתתף להיות בנוסח הערבות המצורף כנספח ב'4 למסמכי הליך זה. הצעה אליה לא תצורף ערבות בנוסח המדויק הקבוע כנספח ב'4 לא תידון.**  
העירייה תהא רשאית להגיש את ערבות המשתתף לגביה כל אימת שהמשתתף לא יעמוד בהתחייבויותיו על פי תנאי ההליך.

מסמך א'

**ד. בחינת ההצעות והודעה על הזוכה**

**בחינת ההצעות**

19.1 19 העירייה שומרת לעצמה את הזכות לדרוש מאת המשתתפים הוכחת יכולת ו/או הערכה ליכולתם (להלן: "ההערכה") באשר ליכולתם לעמוד בתנאי מכרז זה. מובהר בזאת כי העירייה לא תפצה משתתף, בגין העלויות שתגרמנה לו בקשר עם ביצוע ההערכה, בין אם נבחרה הצעתו כזוכה בסופו של דבר, ובין אם לאו.

19.2 המציע הזוכה יבחר על פי אמות מידה המשלבות בין הערכת האיכות (80%) ובין שיעור שכר הטרחה המבוקש על ידי המציע (20%).

**20. הערכת איכות ההצעה**

20.1 הערכת האיכות תבוצע על ידי וועדה מקצועית (להלן: "הוועדה") אשר הרכבה כדלקמן:

20.1.1 חברים בעלי זכות ניקוד:

- מנכ"ל העירייה
- ראש מנהל החינוך
- אדריכל העיר;

20.1.2 משקיפים:

- יועמ"ש העירייה או מי מטעמה;
- מהנדסת העיר
- יו"ר הנהלת הקונסרבטוריון.
- מנהל הקונסרבטוריון.

20.2 העירייה רשאית לשנות את הרכב הוועדה בהתאם לשיקול דעתה.

20.3 המשתתף יציג בפני הוועדה פרזנטציה הכוללת: הצגת המשרד, ניסיון מקצועי כללי וניסיון רלבנטי לתכנון הנדרש, ניתוח האתר המיועד לתכנון והצעה תכנונית בבית הספר הכוללת תוכניות, חתכים והדמיות.

20.4 הערכת איכות ההצעה תבוצע על בסיס הערכת כישוריו ויכולותיו של המשתתף כמתכנן, בהתאם להתרשמות צוות הוועדה מהשכלה; ניסיון; אנשי הצוות; פרויקטים שתכנן בעבר - היקפם, מורכבותם ומגוון מזמינים; זמינות; והמלצות, בהתאם למשקלים שלהלן:

קריטריון	משקל	טווח ניקוד*
ניסיון החל משנת 2009 ואילך	20 %	1-10
ממליצים – שביעות רצון המזמינים	30%	
התרשמות כללית	50%	

\* 10 - מצוין, 1 - חלש. ניתן לתת כל ציון שביניהם.

מסמך א'

20.5 פירוט לאופן הניקוד

- 20.5.1 ניסיון - בניקוד תינתן עדיפות לניסיון בשירותים דומים המוצעים במכרז זה וכן לעבודות דומות ובהיקפים דומים לנדרש במכרז זה. יינתן משקל לגיוון (25%), למורכבות הפרויקטים (25%), להיקף הפרויקטים (25%) ולכמותם (25%).
- 20.5.2 ממליצים - הניקוד יינתן ע"פ תוכן ההמלצות, היקף הפרויקטים אליהם מתייחסות ההמלצות, זהות נותן ההמלצה, ורלוונטיות ההמלצה לפרויקט נשוא מכרז זה.
1. 25% מהניקוד בסעיף זה יקבע לפי היקפם המצטבר של הפרויקטים נשוא ההמלצות שיוגשו ורלוונטיות העבודה אליה מתייחסת ההמלצה לשירותים נשוא מכרז זה;
  2. 25% מהניקוד בסעיף זה יקבע לפי ממוצע הציונים בהמלצות שיצורפו;
  3. 25% מהניקוד בסעיף זה יקבע לפי מלל ההמלצות ושיחת ההתרשמות עם הממליצים;
  4. 25% מהניקוד בסעיף זה יקבע בהתאם לזהות הממליץ, כאשר המלצה מגוף ציבורי תזכה למלוא הניקוד ברכיב זה, המלצה מגוף פרטי תזכה ל-30-60% מהניקוד ברכיב זה בהתאם לגודלו ומומחיותו של הגוף הממליץ.
- 20.5.3 התרשמות כללית - בהתאם לשיקול דעת צוות ההערכה והתרשמותו מהמציע.
5. 15% מהניקוד בסעיף זה יקבע על בסיס אופן הגשת ההצעה על ידי המתכנן באופן מסודר, מתויג וכזה המאפשר התמצאות מהירה ופשוטה במסמכים שהוגשו על ידו הן לשם הוכחת עמידתו בתנאי הסף והן לשם ניקוד הצעתו.
  6. 85% מהניקוד בסעיף זה יקבע על בסיס ההתרשמות מהמציע במהלך ראיון שיתקיים איתם. לשלב הערכת האיכות יתייבצ המציע ועמו בעל התפקיד המוצע על ידו כמתכנן המוביל וכן בעלי תפקיד נוספים בהתאם לשיקול דעת המציע.
- 20.6 כל תחום יקבל משקל בהתאם לקבוע לעיל אשר יוכפל בניקוד לאותו תחום. ציון איכות משוקלל של ההצעה יתקבל מסיכום המכפלות של הניקוד היחסי של כל תחום בהערכה.
- 20.7 הצעה אשר ציון ההערכה שינתן לה במסגרת הערכת האיכות יהיה פחות מ-70 (מתוך 100) תפסל, אלא אם כן תחליט וועדת האיכות לפי שיקול דעתה ובשל המספר הנמוך של ההצעות שיעמדו בדרישה זו, להפחית את ציון המינימום האמור.

21. ניקוד מחיר ההצעה

ניקוד מחיר ההצעה יקבע בהתאם ליחס בין הצעת המחיר הזולה ביותר והיקרה ביותר ותחושב כדלהלן:

$$P_i = [20 \times \text{Min}(X_1, X_2, \dots, X_n)] / X_i$$

**כאשר:**

- 20 מספר הנקודות המרבי בגין ההצעה הכספית שניתן לצבור
- $P_i$  - ניקוד ההצעה הכספית של מציע כלשהו (יקרא מציע  $i$ ).
- $X_i$  - גובה שכה"ט - באחוזים מתוך שכר משב"ש, אשר מבקש אותו מציע (מציע  $i$ ).
- $\text{Min}(X_1, X_2, \dots, X_n)$  - גובה שכה"ט באחוזים מתוך שכר משב"ש של ההצעה בעלת אחוז ההנחה הגבוהה ביותר מכל ההצעות.
- $n$  - מס' ההצעות שהוגשו.

מסמך א'

22. כל חבר בוועדה ייתן ניקוד באופן עצמאי והניקוד הקובע יהיה ממוצע משוקלל של כל החברים בוועדה באופן שווה.  
הוועדה תגיש את המלצותיה לוועדת המכרזים, אשר תבחן את המלצת הוועדה ותתן המלצתה לראש העיר.
23. העירייה רשאית להכריז על זוכה שני היה והזוכה הראשון לא יעמוד במחויבויותיו לפי מסמכי המכרז, לפני או אחרי החתימה על חוזה ההתקשרות, ועד 6 חודשים ממועד ההכרזה על הזוכה במכרז.
- 24.1 24. העירייה תהא רשאית להורות לזוכה לבצע את השירותים בשלבים במסגרת התקציב העומד לרשותה, לבצע רק חלק מהשירותים נשוא הזמנת עבודה ו/או לא לבצעם כלל.
- 24.2 לזוכה לא תהא תביעה ו/או זכות ו/או דרישה לתשלום נוסף ו/או לפיצוי בגין הפעלת העירייה זכות מזכויותיה לפי סעיף זה ו/או יישומו בכל צורה שהיא.
25. העירייה תהא רשאית לדחות הצעות של משתתפים אשר העניקו לה בעבר שירותים שלא לשביעות רצונה, ו/או שנוכחה לדעת בין מניסיונה ובין מניסיונם של אחרים, כי כישוריהם אינם מספיקים לפי שיקול דעתה, ו/או כי קיים פגם מהותי באמינותם.
26. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לבטל את המכרז ו/או חלק כלשהו ממנו ומובהר בזה כי למשתתף לא תהא זכות תביעה כלשהי כלפי העירייה בגין הביטול כאמור, כך שבעצם הגשת ההצעה מטעמו מוותר המשתתף על כל זכות תביעה כאמור.
27. לכל משתתפי המכרז תימסר הודעה בדוא"ל, בפקס ו/או במכתב שישלח לכתובת שנמסרה על ידם בהצעתם בדבר זכייתם או אי זכייתם במכרז.
- 28.1 28. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לפי שיקול דעתה הבלעדי לדרוש מכל אחד מהמשתתפים, לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות להליך, להשלים ו/או לתקן בהתאם לדרישות ההליך כל מסמך ו/או אישור מהמסמכים ו/או האישורים אותם נדרש המשתתף לצרף להצעתו, בין היתר, לצורך עמידתו בתנאי הסף של ההליך.
- 28.2 דרישה כאמור, יהיה ותניתן, תאפשר תיקון ו/או השלמת המסמכים ו/או האישורים, תוך הזמן הקצוב שיקבע בה, אך לא מעבר לכך.  
ס"ק 1 לא יחול על מסמך ערבות המשתתף.
- 29.1 29. עדיפות תינתן למשתתף מקומי כמפורט להלן: היה וההצעה הזולה תהא נמוכה מהצעת המשתתף המקומי בשיעור של עד 4% תהא העירייה רשאית לקבוע כי הצעת המשתתף המקומי, היא ההצעה הזולה והזוכה וזאת בתנאי שהמשתתף המקומי יסכים לבצע את העבודה או לספק את השירות במחיר ההצעה הזולה. היה והמשתתף המקומי לא יסכים להזיל את הצעתו כאמור לעיל, תחשב ההצעה הזולה כהצעה הזוכה בהליך.
- 29.2 "משתתף מקומי" לענין סעיף 20.1 לעיל, הינו מי שהתקיים בו אחד מן התנאים שלהלן:
- 29.2.1 "ביחיד" – באם אותו יחיד הינו תושב העיר עכו או מי שמנהל בעיר עכו עסק פעיל ומשלם בגין דירתו או מקום עסקו אלה ארנונה לעירייה ולפחות 30% מעובדיו (ככל שמועסקים עובדים) הינם תושבי העיר.
- 29.2.2 "בתאגיד" – באם משרדו של התאגיד הוא בעיר עכו והוא משלם בגין משרד זה ארנונה לעירייה ולפחות 30% מעובדי התאגיד הם תושבי העיר.
- 29.3 על משתתף המבקש ליהנות מהעדפת "משתתף מקומי" לצרף למסמכי ההליך את המסמכים



מסמך א'

הנדרשים בנוסח ההצהרה המצורף כנספח ב' 2/ למסמכי הליך זה.

30 לזוכה בהליך תימסר על כך הודעה בפקסימיליה ו/או במכתב שישלח לכתובת שנמסרה על ידו במסמכי ההליך. ערבות המשתתף תושב לידי משתתף שלא זכה בהליך לא יאוחר מ-30 יום מהיום בו יוחלט סופית על הזוכה בהליך.

**ה. מחויבויות הזוכה**

31.1 31 על הזוכה יהא להמציא לעירייה 6 עותקים חתומים ומאושרים כנדרש, של ההסכם בין הצדדים בנוסח המצורף להליך כמסמך ג', תוך 7 ימים מהמועד בו קיבל הודעה על זכייתו.

31.2 על הזוכה יהא להגיש לעירייה ערבות ביצוע (להלן: "ערבות הביצוע") צמודה למדד המחירים לצרכן, להבטחת קיום תנאי חוזה ההתקשרות, בסך של 2,000 (אלפיים שקלים כולל מע"מ) בנוסח המצורף **כנספח ג' 2/ לחוזה ההתקשרות** שתוקפה עד 90 יום מהיום שנקבע לתום ביצוע השירותים וזאת תוך 7 ימים מיום שיודע לו על זכייתו.  
עם מסירת ערבות הביצוע לידי העירייה תוחזר לזוכה ערבות המשתתף, שצירף להצעתו.

31.3 על הזוכה יהא להמציא לעירייה אישור על קיום ביטוחים, בנוסח המצורף **כנספח ג' 5/ לחוזה ההתקשרות**, כשהוא חתום על ידי חברת ביטוח מטעמו, תוך 7 ימים מהמועד בו קיבל הודעה על זכייתו.

32.1 32 משתתף שלא יעמוד בהתחייבויותיו על פי מסמכי ההליך, תהא העירייה רשאית לבטל לאלתר את זכייתו בהודעה בכתב.

32.2 בוטלה הזכייה בהליך מכל סיבה שהיא הקשורה בזוכה רשאית העירייה להגיש את הערבות הבנקאית שבידה לגביה וכן למסור את ביצוע השירותים למי שייקבע על ידה והמשתתף שבוטלה זכייתו יפצה את העירייה על כל הפסד שיגרם לה בגין כך.

**ו. תקופת ההתקשרות**

33 ההסכם שיחתם עם הזוכה בהליך יהא בתוקף לתקופה של 5 שנים.

34 העירייה תהא רשאית אך לא חייבת, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להאריך ההתקשרות לתקופות נוספות, בתנאי הליך זה ובלבד שאורכה הכולל של ההתקשרות לא יעלה על שמונה שנים ובתנאי שהודיעה לזוכה על כוונתה להאריך ההתקשרות לא יאוחר מחודש בטרם תום תקופת ההתקשרות אותה תבקש העירייה להאריך.

הודיעה העירייה לזוכה על הארכת ההתקשרות בתקופה נוספת, ימציא הזוכה לעירייה, תוך 14 יום ממועד הודעת העירייה, הארכה של כתב הערבות שתוקפה עד לשלושה חודשים לאחר תום תקופת הארכה הנקובה בהודעת העירייה, שאם לא כן תהא העירייה זכאית להגיש הערבות הקיימת בידיה לגבייה.



מסמך א'

**ז. מסמכי ההליך**

35 מסמכי ההליך הינם רכוש העירייה וקניינה הבלעדי, והם נמסרים למציעים למטרת הגשת הצעות לעירייה במסגרת ההליך בלבד ואין למשתתף ו/או לכל אדם אחר רשות לעשות בהם שימוש כלשהו, מלבד שימוש לצורך הגשת הצעה במסגרת ההליך.  
מקבל מסמכי ההליך לא יעתיק אותם ולא ישתמש בהם אלא למטרת הגשת הצעתו.

---

עיריית עכו

מסמך ב'

הצעת המשתתף

אנו הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז.ח.פ. \_\_\_\_\_ מצהירים, מסכימים, ומתחייבים בזה כדלקמן:

1 קראנו בעיון את כל מסמכי מכרז פומבי 60/2018 של עיריית עכו (להלן: "המזמין") שירותי תכנון בית ספר למוזיקה ואומנות (להלן: "השירותים") המפורטים מטה והעתידיים כולם יחד להוות הסכם על כל מסמכיו ונספחיו המצ"ב (להלן: "מסמכי ההליך"), הבנו את תוכנם ואנו מתחייבים – במידה והמזמין יבחר להתקשר בהסכם עמנו – לבצע את עבודתנו בכפיפות לדרישות המוגדרות בהם.

מסמך א' - הזמנה להציע הצעת מחיר  
מסמך ב' - הצעת משתתף על נספחיה:  
נספח ב'1 - הצהרה בדבר קירבה לעובד הרשות ו/או לחבר המועצה;  
נספח ב'2 - הצהרת משתתף מקומי;  
נספח ב'3 - טופס מילוי ממליצים;  
נספח ב'4 - ערבות משתתף;  
נספח ב'5 - הצהרה בדבר קיום הוראות סעי' 2ב' לחוק עסקאות גופים ציבוריים;  
נספח ב'6 - הצהרה בדבר קיום הוראות סעי' 1ב2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים;  
נספח ב'7 - שאלון למניעת חשש לניגוד עניינים.

מסמך ג' - תנאי חוזה לביצוע השירותים ע"י המתכנן על נספחיו:  
נספח ג'1 - איפיון בית הספר למוזיקה ואומנות  
נספח ג'2 - ערבות ביצוע  
נספח ג'3 - הצהרה על הימנעות מניגוד עניינים  
נספח ג'4 - שמירת סודיות  
נספח ג'5 - נספח ביטוחי.

2 אנו מצרפים לטופס הצעה זה את כל מסמכי ההליך כשהם חתומים על ידינו וכן את המסמכים שלהלן:

- 2.1 המלצות המוכיחות ניסיון קודם כדרישת סעיפים 5.1 - 5.2 להזמנה להציע הצעות על גבי נספח ב'3.
- 2.2 אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976 על שם המשתתף.
- 2.3 הצהרה בדבר קיום הוראות סעי' 2ב' לחוק עסקאות גופים ציבוריים, בנוסח המצורף כנספח ב'5 למסמכי ההצעה;
- 2.4 הצהרה בדבר קיום הוראות סעיף 2ב'1 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, בנוסח המצורף כנספח ב'6 למסמכי ההצעה;
- 2.5 אישור על ניכוי במקור, על שמנו.
- 2.6 אישור ביטוחים העומד במדויק בדרישות סעיף 15.11 להזמנה להציע הצעות
- 2.7 למשתתף שהינו שותפות – אישור עו"ד כדרישת סעיף 11.3 להזמנה להציע הצעות.
- 2.8 למשתתף שהינו תאגיד - אישור על היותו תאגיד הרשום בישראל כדין כדרישת סעיף 11.4 למסמך ההזמנה להציע הצעת מחיר.
- 2.9 כל תשובות המזמין להסתייגויות ו/או לבקשות ההבהרה, ככל שהיו כאלה – חתומות על ידנו.
- 2.10 תיקונים שהוכנסו על ידי המזמין במסמכי ההליך, ככל שהועברו כאלה אלינו - חתומים על ידנו.
- 2.11 קבלה המעידה על רכישת מסמכי מכרז.
- 2.12 ערבות משתתף כדרישת סעיף 18 להזמנה להציע הצעות.
- 2.13 שאלון למניעת חשש לניגוד עניינים בנוסח המצורף כנספח ב'7 למסמכי המכרז, חתום על ידי המשתתף. היה המשתתף חברה מצורפים שאלונים חתומים על ידי כל אחד מבעלי המניות בחברה ומנכ"ל החברה. היה המשתתף שותפות מצורפים שאלונים חתומים על ידי כל אחד מהשותפים.

מסמך ב'

- 3 ידוע לנו כי אין הרשימה דלעיל מהווה רשימה סגורה של מסמכי ההליך, וכי המזמין שומר לעצמו הזכות, לפי שיקול דעתו המוחלט והבלעדי, להוסיף מסמכים נוספים למסמכי ההליך ו/או לשנות את המסמכים הקיימים.
- 4 הוברר לנו להנחת דעתנו כי מסמכי ההליך כוללים את כל התיאורים, הכמויות, התנאים והפרטים האחרים הדרושים על מנת להגיש את הצעתנו זו ולבצע את כל השירותים המתוארים בה.
- 5 קיבלנו מנציגי המזמין ומכל יתר הגורמים את כל ההסברים אשר ביקשנו לדעת.
- 6.1 6 להלן הצעתנו לביצוע השירותים כשהיא נקובה באחוזים כדין:
- הננו מציעים לתת את מלוא מכלול השירותים נשוא המכרז ולמלא את כל ההוראות הכלולות במסגרת מכרז זה תמורת שכ"ט של \_\_\_\_\_ % מעלות הבינוי.**
- עלות הבינוי עומדת על סך של כ- 35 מיליון ₪ בתוספת מע"מ כדין.**
- 6.2 **תמורת הצגת תיק תורם, תשלם העירייה סך של 15,000 ₪ בתוספת מע"מ כדין.**
- 6.2 כל המחירים דלעיל כוללים את כל ההוצאות הנלוות.
- 6.3 כל המחירים דלעיל אינם כוללים מע"מ.
- 7 מחירי היחידה בהצעתנו זו הינם קבועים ומוסכמים מראש ולא ישתנו בעתיד בשל כל גורם או סיבה, לרבות שינויים בשערי החליפין של מטבעות חוץ ובמדדי המחירים השונים, שינויים במחירי חומרים, מלאכות ושכר, שינויים בשיעורי הריבית, הטלת מסים, היטלים, מכסים וכיו"ב.
- 8 ידוע לנו כי המזמין שומר לעצמו את הזכות להורות על ביצוע חלק מן השירותים, ואנו מצהירים בזאת כי אין ולא תהיה לנו כל טענה או דרישה בקשר לכך.
- 9 הננו מצהירים ומאשרים בזה כי:
- 9.1 אנו בעלי הידע, הניסיון, המומחיות והאמצעים הדרושים על מנת לבצע את כל השירותים הכלולים בהצעתנו זו. ברשותנו (או שבכוחנו להשיג, במועדים ובכמויות הדרושים) את כל הציוד, הכלים, המתקנים, החומרים וכוח האדם הדרושים על מנת לבצע ולהשלים את השירותים בהתאם לדרישות ולתנאים המפורטים במסמכי ההליך ובלוח הזמנים הנדרש, ומסוגלים מכל יתר הבחינות לבצע ולמלא את כל התנאים וההתחייבויות המוטלות על המתכנן;
- 9.2 הצעתנו זו כוללת את כל הדרוש לדעתנו לשם ביצוע השירותים בשלמותם, והמחירים הכלולים בהצעתנו זו כפי שנרשמו על ידינו כוללים את כל ההוצאות, המיוחדות, הכלליות או האחרות, מכל מין וסוג, הכרוכות לדעתנו בביצוע השירותים, לרבות רווח קבלני, והם מהווים תמורה מלאה, הוגנת ושלמה עבור ביצוע השירותים בהתאם לדרישות ולהוראות של מסמכי ההליך ועבור מילוי כל יתר התחייבויותינו לפיהם.
- 10 אנו מסכימים כי הצעתנו תהיה בתוקף ותחייב אותנו ממועד הגשתה למזמין ועד לתקופה של 90 (תשעים) יום מהמועד אחרון שנקבע להגשת ההצעות להליך זה, וכי לא נוכל לבטלה, לשנותה ולתקנה במשך תקופה זו גם אם המזמין טרם הודיע לנו כי החליט לקבל הצעתנו זו. אם נפר ו/או לא נקיים התחייבותנו זו, נפצה תוך 7 ימים את המזמין, בגין נזקים והוצאות שיגרמו לו בשל כך, בסכום השווה ל- 10% מסכום הצעתנו זו, כפיצויים קבועים ומוערכים מראש וזאת מבלי לגרוע בזכות המזמין לתבוע מאיתנו כל נזק נוסף העולה על סכום זה.

מסמך ב'

11 אם הצעתנו תתקבל, אנו מתחייבים לחתום על ההסכם בנוסחו המצ"ב ועל כל המסמכים המצורפים אליו, כמפורט לעיל, בשישה העתקים, תוך 5 ימי עסקים מיום שיודע לנו על זכייתנו בהליך.

12 הננו מצהירים בזה כי מיום חתימתנו על הצעה זו היא תחייב אותנו - יחד עם כל מסמכיה - כאילו היינו חתומים על הסכם, ואם נדרש ע"י המזמין להתחיל בביצוע העבודה לפני חתימת ההסכם, או אם נדרש לבצע את העבודה על סמך הזמנת עבודה שתוצא על ידי המזמין - מבלי שייחתם כלל הסכם בנינו לבין המזמין - תיראה הצעתנו זו על כל מסמכיה כאילו היתה הסכם חתום ונפעל בהתאם לכל דרישותיה והוראותיה.

13 אנו מצהירים ומאשרים בזה כי :

13.1 ידוע לנו ואנו מסכימים לכך שמסמכי ההליך הם רכוש המזמין וקניינו הבלעדי והם נמסרו לנו בהשאלה למטרת הגשת הצעתנו זו, ולא לשום מטרה אחרת כלשהי, ואנו מתחייבים להשתמש בהם למטרה זו בלבד.

13.2 ידוע לנו ואנו מסכימים לכך שהמזמין אינו מתחייב לקבל את ההצעה הזולה ביותר או איזה הצעה שהיא, והוא רשאי למסור לביצוע רק חלק מהשירותים, או לבצעם לשיעורין, או לפצלם בין מספר מציעים, או לא למסרם כלל לביצוע, הכל לפי שיקול דעתו המוחלט, ואנו מוותרים בזאת על כל טענה בקשר לכך.

13.3 ידוע לנו שבשלב הראשוני השירותים יהיו עבור הגשת תיק תורם, והמשך ביצועם מותנה בהשלמת תקציבים ממשרד החינוך ונוספים.

13.4 ידוע לנו ואנו מסכימים לכך שבשיקוליו אם לקבל או לדחות הצעה כלשהי זכאי המזמין להביא בחשבון כל גורם ושיקול שיראה בעיניו, ואנו לא נהיה רשאים לבקש הסברים כלשהם לגבי שיקוליו, לערער על השיקולים האמורים או לטעון טענות נגדם.

13.5 אנו מוותרים מראש ונהיה מנועים מלהעלות כל טענה, דרישה או תביעה מכל סוג שהוא נגד המזמין או נגד מי מנציגו ו/או שליחיו בקשר להצעתנו זו או בקשר להוצאות שהוצאו עבור הכנתה, בין אם תתקבל ובין אם לא, או בקשר לכל החלטה שהמזמין יקבל בעניין מסירת השירותים ו/או בקשר להליכי הדיון בהצעות.

13.6 ידוע לנו שהתוכניות המופיעות במערכת התוכניות המהווה חלק ממסמכי ההליך הן "להצעת מחיר בלבד" והמזמין אינו אחראי ואינו ערב לדיוקן. כמו כן ידוע לנו ואנו מסכימים לכך שבתוכניות אלה עשויים לחול שינויים ואליהם עשויות להתווסף תוכניות נוספות לצורך הבהרה, הסברה והשלמה ו/או לרגל שינויים אשר המזמין או בא כוחו רשאים להורות על ביצועם בתוקף ההסכם.

13.7 ידוע לנו שהכמויות המופיעות ניתנו כאומדן בלבד ואין לראותן ככמויות שעל המתכנן לבצע למעשה. התשלום יהיה לפי הכמויות שבוצעו למעשה ואשר תיקבענה ע"י המזמין ו/או ע"י המנהל ו/או המפקח מטעמו על סמך חישובי כמויות שיוגשו ע"י המתכנן ו/או על סמך מדידות שתיעשינה בשטח, הכל לפי העניין ובהתאם לחוזה.

13.8 ידוע לנו כי לא תשולם לנו כל תוספת ולא תוכר כל תביעה מצידנו לשינוי מחיר היחידה הנקוב בכתב הכמויות, בסעיפים אשר הכמות בהם תגדל או תקטן בכל אחוז שהוא, או שיבוטלו לחלוטין ולא יבוצעו כלל על פי החלטת המזמין או המנהל.

13.9 ידוע לנו ואנו מסכימים לכך שהמזמין יהיה רשאי להורות בכל עת על כל שינוי, לפי שיקול דעתו, ואנו מתחייבים לפעול בהתאם להוראות אלה, בכפוף לתנאי ההסכם.

13.10 אם הצעתנו כוללת הנחה כללית שצוינה באחוזים - תיחשב ההנחה מהסך הכולל של ההצעה לפני הנחה ואחוז ההנחה יחול על כל סעיף וסעיף בהצעתנו. אם הצעתנו כוללת הנחה כללית שצוינה בסכום בלבד - תיחשב ההנחה כאילו ניתנה באחוזים מהסך הכולל של ההצעה לפני ההנחה, ואחוז הנחה יחול על כל סעיף וסעיף בהצעתנו.

14 אנו מצהירים בזה כי הצעתנו זו מוגשת אך ורק בשמנו ובשם שותפינו (אם שמותיהם פורטו על ידנו) או בשם התאגיד, ושהננו רשאים לחתום כדין על גבי הצעה זו (כמפורט באישור הרשום מטה של עו"ד או רו"ח - במקרה של שותפות או תאגיד).

15 האמור והמוצהר לעיל בלשון רבים דינו כדין לשון יחיד במידה והמציע הוא יחיד.



מסמך ב'

חתימת המתכנן וחותמתו: \_\_\_\_\_ תאריך: \_\_\_\_\_  
שם המתכנן: \_\_\_\_\_  
מס' ת.ז./מספר תאגיד: \_\_\_\_\_  
כתובת המתכנן, כולל מיקוד: \_\_\_\_\_  
מס' טלפון של המתכנן: \_\_\_\_\_ מס' פקס: \_\_\_\_\_  
מספר עוסק מורשה: \_\_\_\_\_

**אישור עו"ד**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ עו"ד של התאגיד מאשר בזה כי חתימתו/ם של  
\_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ ו- \_\_\_\_\_  
ת.ז. \_\_\_\_\_ המופיעה דלעיל היא החתימה המחייבת של התאגיד על פי מסמכי התאגיד, וכי  
הנ"ל חתם/מו על טופס הצעה זו בפני.

תאריך: \_\_\_\_\_ חותמת עוה"ד + חתימתו \_\_\_\_\_

נספח ב' / 1

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד  
עיריית עכו  
ויצמן 35, עכו

א.ג.נ.,

**הנדון: הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד הרשות ו/או לחבר המועצה**

1 הנני מצהיר בזאת כי עיריית עכו הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:

- 1.1 סעיף 122א(א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כדלקמן:  
"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש לאחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם העירייה; לעניין זה, "קרוב" - בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות."
- 1.2 כלל 12(א) של ההודעה בדבר כללים למניעת ניגוד עניינים של נבחרים הציבור ברשויות המקומיות הקובע:  
"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית; לעניין זה, "חבר מועצה" - חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו (ראה הגדרות "בעל שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1(1)ב) ו-12(1)ב))."
- 1.3 סעיף 174(א) לפקודת העיריות (נוסח חדש) הקובע כי:  
"פקיד או עובד של עירייה לא יהיה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם העירייה ובשום עבודה המבוצעת למענה."
- 2 בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:
  - 2.1 בין חברי מועצת העירייה אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא שותף או מי שאני לו סוכן.
  - 2.2 אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.
  - 2.3 אין לי בן זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד ברשות.
- 3 ידוע לי כי ועדת הצעות המחיר של העירייה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.
- 4 אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.
- 5 אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 122 א(3) לפקודת העיריות, לפיהן מועצת העירייה ברוב של 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 122א(א) לפקודת העיריות ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

שם המשתתף: \_\_\_\_\_ חתימת המשתתף: \_\_\_\_\_

נספח ב' / 2

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד  
עיריית עכו  
ויצמן 35, עכו

א.ג.נ.,

**הנדון: הצהרת משתתף מקומי<sup>2</sup>**

על מנת ליהנות מהעדפת משתתף מקומי הנני מצהיר בזאת כי:

- ליחיד – הנני תושב העיר עכו או מנהל בעיר עסק פעיל ומשלם בגין מקום מגורי או עסקי אלה ארנונה לעירייה ולפחות 30% מעובדי (ככל שיש לי כאלה) הינם תושבי העיר.
- לתאגיד - משרדי מצוי בעיר עכו ואני משלם בגין הנכס בו מנוהל המשרד ארנונה לעירייה ולפחות 30% מעובדי הינם תושבי העיר.

לשם הוכחת הצהרתי זו מצ"ב:

- ליחיד – א. שובר ארנונה משולם המעיד על מקום מגורי או עסקי בעיר.  
ב. אישור רואה חשבון בנוסח המופיע בסיומו של נספח זה.
- לתאגיד – א. שובר תשלום ארנונה משולם המעיד על מקום משרדי בעיר.  
ב. אישור רואה חשבון בנוסח המופיע בסיומו של נספח זה.

חותמת וחתימה

שם המשתתף

**אישור רואה חשבון**

אני משמש כרואה החשבון של \_\_\_\_\_ (להלן: "המשתתף").

הנני מאשר כי לפחות 30% מהעובדים המועסקים על ידי המשתתף הינם תושבי העיר עכו.

לבקשת המשתתף ביקרתי את הצהרת המשתתף דלעיל. ההצהרה הינה באחריות הנהלת המשתתף. אחריותי היא לחוות דעה על הצהרה זו בהתבסס על ביקורתי.

ערכתי את ביקורתי בהתאם לתקני ביקורת מקובלים. הביקורת כללה בדיקה של ראיות התומכות בנתונים המוצגים לעיל במטרה להשיג מידה סבירה של בטחון שאין בהצהרה הנ"ל הצגה מטעה מהותית. אני סבור שביקורתי מספקת בסיס נאות לחוות דעתי זו.

לדעתי בהתבסס על ביקורתי הצהרה זו משקפת באופן נאות מכל הבחינות המהותיות את הצהרת המשתתף.

חתימה: \_\_\_\_\_

תאריך: \_\_\_\_\_

2. ימולא רק על ידי משתתף המבקש ליהנות מהעדפת משתתף מקומי



נספח ב' / 3

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד  
עיריית עכו  
ויצמן 35, עכו

א.ג.ג.,

**הנדון: טופס המלצה למתכנן**

שם הפרויקט: \_\_\_\_\_  
מיקום הפרויקט: \_\_\_\_\_  
תיאור קצר של הפרויקט: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

מועד השלמת הביצוע: \_\_\_\_\_  
משך הביצוע בפועל: \_\_\_\_\_ עמד/לא עמד בל"ז: \_\_\_\_\_  
היקף החשבון הסופי המאושר לפני מ.ע.מ.: \_\_\_\_\_  
שם המזמין: \_\_\_\_\_  
כתובת המזמין: \_\_\_\_\_  
טלפון: \_\_\_\_\_  
נייד: \_\_\_\_\_  
שם חברה מנהלת (ככל שהייתה כזו): \_\_\_\_\_  
שם מנהל הפרויקט (ככל שהיה כזה): \_\_\_\_\_  
כתובת: \_\_\_\_\_  
טלפון: \_\_\_\_\_  
נייד: \_\_\_\_\_

**אישור מזמין הפרויקט המתואר לעיל**

אני הח"מ \_\_\_\_\_ מאשר בזאת כי  
המתכנן: \_\_\_\_\_ ביצע עבורי ובהזמנתי את  
הפרויקט המתואר לעיל וכי כל המפורט מעלה נכון הוא. להלן התרשמותי מהמתכנן (במדדים של 1 –  
10, כאשר 10 הוא הציון הטוב ביותר):  
טיב ואיכות השירותים: \_\_\_\_\_;  
עמידת המתכנן בלוחות זמנים: \_\_\_\_\_;  
הענות לדרישות תיקונים ושינויים במהלך הפרויקט ללא העלאת טענות: \_\_\_\_\_;  
שתוף פעולה עם המזמין: \_\_\_\_\_.

תאריך: \_\_\_\_\_ חתימה וחותמת המזמין: \_\_\_\_\_

נספח ב' / 4

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד  
עיריית עכו  
ויצמן 32, עכו  
א.ג.ג.,

**הנדון: ערבות בנקאית**

על פי בקשת \_\_\_\_\_ ת.ז.ח.פ. \_\_\_\_\_ (להלן: "המשתתף") אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 500 ₪ (חמש מאות ש"ח) וזאת בקשר עם השתתפות המשתתף במכרז פומבי 60/2018 – שירותי תכנון בית ספר למוזיקה ואומנות.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל, צמוד למדד המחירים לבניה בשיעור ההתייקרות בין המדד שפורסם עבור חודש ינואר 2019 לבין המדד שפורסם סמוך לפני יום תשלום סכום הערבות, תוך 14 יום מקבלת דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המשתתף בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למשתתפים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד 24.6.19 ועד בכלל.

דרישה שתגיע אלינו אחרי 24.6.19 לא תענה.

לאחר יום 24.6.19 ערבותנו זו בטלה ומבוטלת.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

דרישה בפקסימיליה או בתקשורת ממוחשבת לא תחשב כדרישה לעניין כתב ערבות זה.

חתימת+חותמת הבנק

נספח ב' / 5

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד  
עיריית עכו  
ויצמן 35, עכו

א.ג.נ.,

**הנדון: הצהרה בדבר קיום הוראות סעי' 2ב' לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976**

הנני מצהיר בזאת כי אני ו/או התאגיד אשר אנוכי מייצג ו/או כל בעל זיקה לתאגיד אותו אני מייצג, המשתתף בהליך זה, לא הורשע ו/או הורשעו ביותר משתי עבירות על פי סעי' ב לחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 ו/או כי במועד ההתקשרות חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

הנני מצהיר בזאת כי אני בעל השליטה ו/או בעל המניות העיקרי ו/או מנהל התאגיד והנני מוסמך ליתן הצהרה זו בשם התאגיד.

אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

שם המשתתף: \_\_\_\_\_ \*שם נותן התצהיר: \_\_\_\_\_

מספר ת.ז. / ח.פ. \_\_\_\_\_ \*מס' תעודת זהות: \_\_\_\_\_

חתימת המשתתף: \_\_\_\_\_ \*חתימת נותן התצהיר: \_\_\_\_\_

**אישור עו"ד**

- I. אני משמש כעורך הדין של \_\_\_\_\_, ת.ז. / ח.פ. \_\_\_\_\_ (להלן: "המשתתף").
- II. הנני מאשר בזאת כי \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ הינו בעל השליטה ו/או בעל המניות העיקרי ו/או מנהל התאגיד המשתתף בהליך הצעות המחיר והינו מוסמך ליתן הצהרה זו בשם התאגיד ח.פ. \_\_\_\_\_.
- III. הנני מאשר בזה כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע בפני, \_\_\_\_\_ עו"ד, במשרדי ברח' \_\_\_\_\_, מר/גב' \_\_\_\_\_ נושא ת.ז. \_\_\_\_\_, ולאחר שהזהרתיו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשה כן, אישר את נכונות ההצהרה הנ"ל וחתם עליה.

**חתימה + חותמת עוה"ד**

\* סעיף II לאישור עוה"ד ימולא רק על ידי משתתף שהינו תאגיד

נספח ב' / 6

תצהיר

אני הח"מ \_\_\_\_\_ ת.ז. \_\_\_\_\_ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם \_\_\_\_\_ שהוא המציע (להלן: "המציע") במכרז פומבי 60/2018 של עיריית עכו – תכנון בית ספר למוזיקה ואומנות.

2. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע לאחר שבדקתי את הוראות חוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות").

(סמן X במשבצות המתאימות):

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לא חלות על המציע.

הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן.

במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע נדרש לסמן x במשבצת המתאימה:

המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.

המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.

במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר על המציע נדרש לסמן X במשבצת המתאימה:

המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמקרה הצורך, לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו פעל ליישומן (במקרה שהמציע התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות שלגביה נתן התחייבות זו).

3. ככל שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע הנני מתחייב בשם המציע להעביר העתק מתצהיר זה למנהל הכללי של משרד העבודה, הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

\_\_\_\_\_  
חתימת המצהיר

אישור עורך הדין

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד מאשר/ת כי ביום \_\_\_\_\_ הופיע/ה בפניי במשרדי אשר ברחוב \_\_\_\_\_ בישוב/עיר \_\_\_\_\_ מר/גב' \_\_\_\_\_ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. \_\_\_\_\_ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

\_\_\_\_\_  
חתימה

\_\_\_\_\_  
חותמת ומספר רישיון

\_\_\_\_\_  
תאריך

נספח ב' 7

מועמד/ת לתפקיד: מתכנן עבור עיריית עכו

חלק א' - תפקידים וכהונות

**1. פרטים אישיים**

שם משפחה: \_\_\_\_\_  
 שם פרטי: \_\_\_\_\_  
 מס' זהות: \_\_\_\_\_  
 כתובת: \_\_\_\_\_ רחוב: \_\_\_\_\_  
 עיר/ישוב: \_\_\_\_\_ מיקוד: \_\_\_\_\_  
 מס' טלפון: \_\_\_\_\_ מס' טלפון נייד: \_\_\_\_\_  
 מס' פקס: \_\_\_\_\_

**2. תפקידים ועיסוקים**

פירוט תפקידים ועיסוקים נוכחיים ותפקידים ועיסוקים קודמים לתקופה של 4 שנים אחורה (לרבות כשכיר/ה, כעצמאי/ת, כנושא/ת משרה בתאגיד, כקבלן/ית, כיועץ/ת וכד').

נא להתייחס גם לתפקידים בתאגיד מכל סוג (חברה, שותפות, עמותה וכיו"ב).

נא להתייחס לתפקידים בשכר או בהתנדבות (יש לציין במפורש גם תפקידים בהתנדבות).

שם המעסיק וכתובתו	תחומי הפעילות של המעסיק	התפקיד ותחומי האחריות	תאריכי העסקה

**3. תפקידים ציבוריים**

פירוט תפקידים בשירות הציבורי וכהונות ציבוריות שלא צוינו בשאלה 2 לעיל.  
 נא להתייחס לתפקידים נוכחים ולתפקידים קודמים לתקופה של 4 שנים אחורה.

נספח ב'//7

הגוף	התפקיד	תאריכי מילוי התפקיד

4. חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים

פירוט חברות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים של תאגידים, רשויות או גופים אחרים, בין אם הם ציבוריים ובין אם שאינם ציבוריים.

נא להתייחס לכהונות נוכחיות ולכהונות קודמות לתקופה של 4 שנים אחורה.

שם התאגיד/ רשות/ גוף ותחום עיסוקו	תאריך התחלת הכהונה ותאריך סיומה	סוג הכהונה <sup>1</sup>	פעילות מיוחדת בדירקטוריון <sup>2</sup>

<sup>1</sup> דירקטור חיצוני או מטעם בעלי מניות. ככל שמדובר בדירקטור מהסוג השני – נא לפרט גם – שמות בעלי המניות שמינו אותו  
<sup>2</sup> כגון חברות בוועדות או תפקידים אחרים



נספח ב' / 7


**5. קשר לפעילות הרשות המקומית**

האם יש, או היו לך, או לגוף שאתה בעל עניין בו, זיקה או קשר, שלא כאזרח המקבל שירות, לפעילות עיריית עכו או לגופים הקשורים אליה (ובכלל זה זיקה או קשר לתאגידים סטטוטוריים שבשליטת עיריית עכו או לגופים אחרים שהיא קשורה אליהם)?

נא להתייחס לזיקות ולקשרים נוכחיים ולתקופה של 4 שנים אחורה. נא לציין כל זיקה או קשר באופן מפורט.

"בעל עניין" בגוף - לרבות כל מי שיש לו אחזקות בגוף ו/או מכהן כדירקטור, או גופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו/או יועץ חיצוני לו. אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח - 1968, בתאגידים הנסחרים בבורסה<sup>3</sup>.

כן / לא

אם כן, פרט/י: \_\_\_\_\_

---



---



---



---

**6. פירוט תפקידים כאמור בשאלות 2-5 לגבי קרובי משפחה**

פירוט תפקידים, כאמור, בסעיפים 2-5 לעיל לגבי קרובי משפחתך.

<sup>3</sup> חוק ניירות ערך, תשכ"ח-1968  
"בעל עניין", בתאגיד -

- (1) מי שמחזיק בחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק של התאגיד, או מכוח ההצבעה בו, מי שרשאי למנות דירקטור אחד או יותר מהדירקטורים של התאגיד, או את מנהלו הכללי, מי שמכהן כדירקטור של התאגיד או כמנהלו הכללי, או תאגיד שאדם כאמור מחזיק 25% או יותר מהון המניות המונפק שלו, או מכוח ההצבעה שבו, או רשאי למנות 25% או יותר מהדירקטורים שלו; לענין פסקה זו -
- (א) יראו מנהל קרן להשקעות משותפות בנאמנות כמחזיק בניירות הערך האמורים; לענין
- (ב) החזיק אדם בניירות ערך באמצעות נאמן, יראו גם את הנאמן כמחזיק בניירות הערך האמורים; לענין זה, "נאמן" - למעט חברת רישומים ולמעט מי שמחזיק בניירות ערך רק מכוח תפקידו כנאמן להסדר כמשמעותו לפי סעיף 46(א)(2)(ו), או כנאמן, להקצאת מניות לעובדים, בהגדרתו בסעיף 102 לפקודת מס' הכנסה;
- (2) חברה בת של תאגיד, למעט חברת רישומים.

נספח ב' / 7

יש להתייחס לתפקידים ולכהונות בהווה בלבד.

נא לפרט את שם הקרוב, סוג הקרבה המשפחתית והפרטים הרלבנטיים שנדרשו בשאלות לעיל (למשל:  
אם בן/ת זוגך חברה בדירקטוריון, יש לפרט שם התאגיד ותחום עיסוקו, תאריך התחלת הכהונה סוג  
הכהונה ופעילות מיוחדת בדירקטוריון).

"קרוב" - בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

---

**7. זיקות לכפופים או לממונים בתפקיד**

האם את/ה ומי שאמורים להיות ממונים עליך (במישרין או בעקיפין), או כפופים לך בתפקיד שאליו  
את/ה מועמד/ת, מכהנים בכהונה משותפת בארגונים אחרים?

האם מתקיימים ביניכם יחסי כפיפות במסגרות אחרות, קשרים עסקיים, קשרי משפחה או זיקות  
אחרות?

כן / לא

אם כן, פרטי: \_\_\_\_\_

---

---

---

---

**8. תפקידים ועניינים שלך או של קרוביך, העלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים**

האם ידוע לך על תפקידים ועניינים שלא פורטו לעיל, שלך או של קרוביך, שעלולים להעמיד אותך במצב  
של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת?

"קרוב" - בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

כן / לא

אם כן, פרטי: \_\_\_\_\_

---

---

---

---





נספח ב' / 7

9. **תפקידים, עיסוקים, כהונות ועניינים של קרוביך האחרים ושל מקורביך, שעלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים**

האם ידוע לך על תפקידים, עיסוקים, כהונות ועניינים אחרים של קרוביך האחרים, שאליהם לא התבקשת להתייחס בשאלות לעיל, או של מקורביך (ובכלל זה חברים קרובים ושותפים עסקיים), שעלולים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת?

**נא להתייחס גם לאחים ולבני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה.**

נא להתייחס במיוחד לנושאים שעליהם נשאלת בשאלות 1-8 לעיל (לדוגמה, תפקידים ועיסוקים של קרובים אלה, חברויות בדירקטוריונים או בגופים מקבילים, וקשר שיש להם לפעילות הרשות המקומית).

כן / לא

אם כן, פרטי:

---

---

---

---

---

---

---

---

10. **פירוט קורות חיים ועיסוקים**

נא צרף/י בנפרד קורות חיים, מעודכנות ליום מילוי השאלון, הכוללות השכלה ופירוט עיסוקים בעבר ובהווה, כולל תאריכים.

**חלק ב' - נכסים ואחזקות**

**11. אחזקות במניות**

פירוט החזקת מניות בתאגידים, במישרין או בעקיפין, או שותפות בגופים עסקיים כלשהם, שלך או של קרוביך.

אין צורך לפרט אחזקה שלא כבעל עניין בתאגיד כמשמעו בחוק ניירות ערך, התשכ"ח – 1968 בתאגידים הנסחרים בבורסה<sup>4</sup>.

"קרוב" - בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

כן / לא

אם כן, פרט/י:

שם התאגיד/הגוף	שם המחזיק אם המחזיק אינו המועמד	אחוזי החזקות	תחום עיסוק התאגיד/הגוף

<sup>4</sup> חוק ניירות ערך, תשכ"ח-1968  
"בעל עניין", בתאגיד –

- (1) מי שמחזיק בחמישה אחוזים או יותר מהון המניות המונפק של התאגיד, או מכוח ההצבעה בו, מי שרשאי למנות דירקטור אחד או יותר מהדירקטורים של התאגיד, או את מנהלו הכללי, מי שמכהן כדירקטור של התאגיד או כמנהלו הכללי, או תאגיד שאדם כאמור מחזיק 25% או יותר מהון המניות המונפק שלו, או מכוח ההצבעה שבו, או רשאי למנות 25% או יותר מהדירקטורים שלו; לענין פסקה זו –
- (א) יראו מנהל קרן להשקעות משותפות בנאמנות כמחזיק בניירות הערך האמורים; לענין החזיק אדם בניירות ערך באמצעות נאמן, יראו גם את הנאמן כמחזיק בניירות הערך האמורים; לענין זה, "נאמן" – למעט חברת רישומים ולמעט מי שמחזיק בניירות ערך רק מכוח תפקידו כנאמן להסדר כמשמעותו לפי סעיף 46(א)(2)(ו), או כנאמן, להקצאת מניות לעובדים, בהגדרתו בסעיף 102 לפקודת מס' הכנסה;
- (2) חברה בת של תאגיד, למעט חברת רישומים.

נספח ב' / 7

שם התאגיד/הגוף	שם המחזיק אם המחזיק אינו המועמד	אחוזי החזקות	תחום עיסוק התאגיד/הגוף

**12. נכסים שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים**

האם קיימים נכסים אחרים בבעלותך או בבעלות קרוביך, שאחזקתם, מכירתם או שימוש בהם עשויים להעמידך במצב של ניגוד עניינים עם התפקיד שאליו אתה מועמד?

"קרוב" - בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

כן / לא

אם כן, פרט/י: אם כן, פרט/י: \_\_\_\_\_

---



---



---



---

**13. חבות כספים בהיקף משמעותי**

האם את/ה, קרוביך או מי משותפיך העסקיים, אם ישנם, חייב כספים או ערב לחובות או להתחייבויות כלשהם?

"קרוב" - בן/ת זוג, הורה, צאצא ומי שסמוך על שולחנך.

כן / לא

אם כן, פרט/י: אם כן, פרט/י: \_\_\_\_\_

---



---



---



---

**14. נכסים אחרים שעלולים להעמידך במצב של חשש לניגוד עניינים**

האם ידוע לך על נכסים אחרים, שלא פורטו לעיל, שעשויים להעמיד אותך במצב של חשש לניגוד עניינים בתפקיד שאליו את/ה מועמד/ת?

נא להתייחס לנכסים שלך, של קרוביך, של מקורביך (ובכלל זה חברים קרובים ושותפים עסקיים), של גופים שאתה בעל עניין בהם ושל גופים שקרוביך או מקורביך הם בעלי עניין בהם.

נא להתייחס גם לאחים ולבני זוגם ולקרובים שאינם מדרגה ראשונה.

"בעל עניין" בגוף - לרבות מי שיש לו אחזקות בגוף ו/או זכויות הצבעה בו, בין במישרין ובין בעקיפין, ו/או מכהן בדירקטוריון או בגופים מקבילים בו ו/או עובד בו ו/או מייצג אותו ו/או יועץ חיצוני לו.

נספח ב' / 7

כן / לא

\_\_\_\_\_ אם כן, פרט/י:  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

חלק ג' - הצהרה

אני החתום/ה מטה \_\_\_\_\_ ת.ז מס' \_\_\_\_\_  
מצהיר/ה בזאת כי:

1. כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורבי, הם מלאים, נכונים ואמיתיים.
2. כל המידע והפרטים שמסרתי בשאלון זה, בקשר לעצמי, לקרובי ולמקורבי, הם מידיעה אישית, אלא אם כן נאמר במפורש כי הצהרה היא למיטב הידיעה, וזאת במקרה שבו הפרטים אינם ידועים לי במלואם ו/או בחלקם ו/או אינם ידועים לי מידיעה אישית.
3. מעבר לפרטים שמסרתי בשאלון לא ידוע לי על כל עניין אחר שעלול לגרום לי להיות במצב של חשש לניגוד עניינים עם התפקיד.
4. אני מתחייב/ת להימנע מלטפל בכל עניין שעלול לגרום לי להיות במצב של חשש לניגוד עניינים במילוי התפקיד, עד לקבלת הנחייתה של היועצת המשפטית של עיריית עכו בנושא.
5. אני מתחייב/ת לכך שבמקרה בו יחולו שינויים בתוכן הצהרותיי בשאלון, או יתעוררו במהלך הדברים הרגיל, סוגיות שלא נצפו מראש, העלולות להעמיד אותי במצב של חשש לניגוד עניינים, איוועץ ביועצת המשפטית של עיריית עכו, אמסור לה את המידע הרלבנטי בכתב ואפעל לפי הנחיותיה.
6. מובהר לי כי על ההסדר למניעת ניגוד עניינים שיערך לי, במידת הצורך, יחול חוק חופש המידע, התשנ"ח – 1998.

\_\_\_\_\_ חתימה

\_\_\_\_\_ תאריך

מסמך ג'

**הסכם תכנון ופיקוח עליון**

שנערך ונחתם בעכו ביום \_\_\_\_\_

בין:

עיריית עכו

רחוב ויצמן 35, ת.ד. 2007 עכו 2412001  
(שתקרא להלן: "העירייה")

מצד אחד

לבין:

מרחוב \_\_\_\_\_

טלפון: \_\_\_\_\_, פקס: \_\_\_\_\_  
(שיקרא להלן: "המתכנן")

מצד שני

והעירייה מעוניינת למסור למתכנן עבודות תכנון ופיקוח עליון של בית ספר למוזיקה ואומנות, הכל כמפורט בגוף ההסכם;

והמתכנן הינו הזוכה במכרז פומבי 60/2018 של העירייה לשירותי בית ספר למוזיקה ואומנות;

והמתכנן קיבל על עצמו את ביצוע העבודות בהתאם לתנאי הסכם זה וזאת לאחר שבדק את הנחיות ודרישות העירייה;

והמתכנן מצהיר כי הוא מסוגל לבצע העבודות בלוח הזמנים כפי שייקבע ע"י העירייה וכי עומדים ויעמדו לרשותו כל תקופת ההתקשרות כל האמצעים וכוח האדם לשם ביצוע העבודות;

והמתכנן מצהיר כי הוא בקיא ומצוי באופן תקצוב הפרויקט ומסוגל לתכנן הפרויקט במסגרת התקציב, ללא חריגות ובהתאם לכללי התקצוב של העירייה ושל הגורמים המממנים, ככל שישנם כאלה;

והצדדים מבקשים להסדיר תנאי ההתקשרות ביניהם בהסכם זה;

**לפיכך הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים:**

**א. מבוא ופרשנות**

- 1.1 המבוא להסכם זה וכל הנספחים לו מהווים חלק בלתי נפרד הימנו.
- 1.2 במקרה בו קיימת סתירה או אי התאמה בין הוראה שבנספח כלשהו להסכם לבין הוראה שבהסכם, תחייב ההוראה שבנספח.
- 1.3 כותרות הסכם זה הן לנוחות המשתמש בלבד ולא ישמשו כלי לפרשנותו.
- 1.4 הסכם זה מבטל כל הסכם, חוזה, זכ"ד, מצג, הצעה, הזמנה או התקשרות בין הצדדים אשר קדמו לו, והוא מהווה סיכום סופי ומוחלט של כל ההסכמות בין הצדדים.

2. בהסכם זה:  
"האתר" -

השטח המיועד לתכנון בית הספר למוזיקה שמיקומו בחלק מחלקה 42 בגוש 18112 ובחלק מחלקה 42 בגוש 18022 (אתר אחד על פני חלקות גובלות).

מסמך ג'

- הפרשי הצמדה ממדד הבסיס עד למדד הידוע בעת קבלת החשבון ע"י נציג העירייה. - "הפרשי הצמדה"
- מכרז או התקשרות בדרך אחרת עם קבלן לביצוע הפרויקט. - "התקשרות"
- מדד מחירי התשומות לבניה למגורים המתפרסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה. - "מדד"
- המדד הידוע במועד חתימת הסכם זה. - "מדד הבסיס"
- מהנדסת העירייה לרבות מי שהוסמך על ידה בכתב לעניין הסכם זה או כל חלק ממנו; - "המהנדס"
- מי שמבצע פעולות יעוץ למתכנן או לעירייה בכל הנוגע לעבודות התכנון. - "מומחה"
- מכרז פומבי 60/2018 לשירותי תכנון בית ספר למוזיקה ואומנות. - "המכרז"
- מי שימונה ע"י העירייה לצורך ביצוע תאום תכנון בשיתוף פעולה עם המתכנן (להבדיל מתאום תוכניות שיבוצע ע"י המתכנן והיועצים) ולצורך ניהול הפרויקט ופיקוח צמוד על ביצוע הפרויקט. - "מנהל הפרויקט"
- משרד החינוך; - "המשרד"
- כלל המבנים של בית הספר המיועדים לתכנון וביצוע על פי הסכם זה. - "המבנה"
- מי שהעירייה תמנה כנציגה לצורך התקשרות זו. - "נציג העירייה"
- כנציג העירייה הראשון תשמש מהנדסת העירייה אדר' ד"ר מיכל סופר. העירייה תהא רשאית לשנות נציגה מעת לעת בהודעה בכתב שתשלח אל המתכנן.
- עבודות תכנון ביצוע פרויקט ופיקוח עליון; - "העבודות"
- פעולות תכנון ותכנון מפורט לביצוע של הפרויקט **כמפורט בהסכם זה**. - "עבודות התכנון"
- עבודות התכנון כוללות תכנון המבנה ועיצוב פנים. - "העירייה"
- עיריית עכו באמצעות מורשי החתימה שלה. לא יהא תוקף לכל הסכמה, מסמך ו/או התחייבות בשם העירייה, אלא אם נחתמו על ידי מורשי החתימה של העירייה שהם גזבר העירייה וראש העירייה, למעט באותם עניינים בהם מוקנית הסמכות בהסכם זה למהנדס.
- ביקורת על ביצוע הפרויקט בהתאם לתכניות העבודה והמפרטים; יעוץ והדרכה באתר; תוספת או שינוי של פרטים ומפרטים בהתאם לצורך (במידה ויתגלה); ביקורת על טיב ביצוע הפרויקט והחומרים; מתן תשובות והבהרות למפקח ולקבלן בנוגע לפרטי המפרט והתוכניות; הוצאת היתר בניה למצב הסופי (כולל השינויים) במידה ויידרש, כולל ביצוע פעולות כאמור **בתקנות התכנון והבניה (פיקוח עליון על הבניה), תשנ"ב-1992**.
- עבודות הבניה אשר תבוצענה באתר על פי התוכניות אשר יכין המתכנן עבור העירייה מכוח הסכם זה. - "הפרויקט"
- מי שייבחרו לביצוע הפרויקט כולו או חלקו. - "קבלן" או "ספק"
- עבודות התכנון, הרישוי והפיקוח העליון לבית ספר למוזיקה ואומנות. למען הסר ספק, יובהר כי השירותים בשלב הראשוני יבוצעו עבור הגשת תיק תורם והמשך ביצועם מותנה בהשלמת תקציבים ממשרד החינוך ונוספים. - "השירותים"
- שכר הטרחה" - "שכר הטרחה"
- תכנון מפורט לביצוע" - "תכנון מפורט לביצוע"
- תקופת ההסכם" - "תקופת ההסכם"
- תיק תורם" - "תיק תורם"
- מסמך המכיל את התכנון המיועד לבית הספר למוזיקה, תוך הצגתו בתכניות של כל הקומות, חתכים והדמיות הממחישות את התכנון המיועד. תיק התורם יכלול גם הסבר מילולי לתכנון המוצג ואמזן כספי לעלות הקמתו. תיק התורם יופק בשפות עברית ואנגלית. תיק התורם יערך ויוגש לנציג העירייה כחוברת בפורמט A3 ובקובץ ממוחשב.

מסמך ג'

**ב. מטרת ההסכם**

3. העירייה מזמינה בזאת מאת המתכנן את השירותים והמתכנן מתחייב בזאת להעניק לעירייה את השירותים בהתאם להוראות ההסכם זה.

4. 4.1 ההתקשרות מכוח ההסכם זה הינה לתקופה של חמש (5) שנים מיום חתימתו, קרי: מיום \_\_\_\_\_ ועד ליום \_\_\_\_\_.

4.2 העירייה רשאית, אך לא חייבת, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להאריך ההתקשרות לתקופות נוספות ובלבד שתקופת ההתקשרות הכוללת מכוח ההסכם זה לא תעלה על 8 שנים ובתנאי שהודיעה למתכנן בהודעה בכתב החתומה על ידי מורשי החתימה מטעמה, על כוונתה להאריך ההתקשרות (להלן: "**הודעת ההארכה**") לא יאוחר מחודש בטרם תום תקופת ההתקשרות אותה תבקש העירייה להאריך.

4.3 לא הודיע המתכנן לעירייה על סירובו להאריך תקופת ההתקשרות כמצוין בהודעת ההארכה של העירייה תוך 7 ימים ממועד קבלת הודעת ההארכה, תוארך תקופת ההתקשרות על פי תנאי ההסכם זה בהתאמה ללא צורך בחתימה על כל מסמך נוסף.

5. 5.1 המתכנן מתחייב לבצע את השירותים בהתאם לחוק ותקנות התכנון והבניה על כל תיקונייהם; תקנון שרותי התכנון במקצועות ההנדסה והאדריכלות של אגודת האינגינירים והאדריכלים; התקנים הרלוונטיים; תקנות והנחיות הגופים והמשרדים הקשורים בביצוע העבודות והשירותים, נהלי משרד החינוך, משרד התחבורה, משרד העבודה, המוסד לביטוח, חוקי עזר עירוניים, תקני הג"א וכבוי אש וכו' ובהתאם לדרישות העירייה. למען הסר ספק ההנחיה המחמירה מבין כל ההנחיות, בנושא בטיחות, היא הקובעת.

5.2 אישר המהנדס תכניות או מסמכים הקשורים בשירותים, אשר הוכנו על ידי המתכנן בהתאם להסכם זה, או שהמהנדס דרש מהמתכנן להכין בהתאם להסכם זה - לא ישחרר אישור המהנדס או דרישתו את המתכנן מאחריותו המקצועית לתכנון הפרויקט או כל חלק ממנו.

6. המתכנן מצהיר כי יבצע השירותים בהתאם ובכפוף להוראות כל התוכניות הקיימות או נמצאות בשלבי הכנה על ידי הרשויות המוסמכות לכך לגבי האתר, וכן הנהלים, התקנים והתקנות החלים על נושאי התכנון, לרבות ההכרזות בדבר שטחי עתיקות, שטחים גובלים, ממצאי בדיקות קרקע, מדידות וכל דבר העשוי להשפיע על השירותים. העירייה תעמיד לרשות המתכנן לעיון לתקופת ההסכם את התכניות, הסקרים וכל חומר רלוונטי אחר המתייחס לאתר, ככל הנמצא בידה.

7. מבוטל.

**ג. פירוט העבודות והשליבים**

8. המתכנן יבצע את השירותים בהתאם לשלבים הקבועים להלן:

**8.1 שלב א' –**

**תכנון מוקדם והשלמת תיק תורם**

חקירת האתר על כל מאפייניו הפיזיים והסטטוטוריים הרלוונטים לתכנון, גיבוש עקרונות תכנון והצגתם לנציג העירייה. לאחר הסכמת נציג העירייה לתכנון המוצע יש להגיש תיק תורם המציג את התכנון המוסכם תוך 45 ימים ממועד חתימת ההסכם. יובהר בזאת כי המשך התכנון מעבר לשלב הכנת תיק התורם, מותנית בתקצוב של משרד החינוך ו/ או אחרים.

מסמך ג'

- 8.2 **שלב ב' – רישוי**  
פירוט התכנון בתיאום מול נציג העירייה והשלמת כל הליך הרישוי עד להוצאת היתר הבנייה של מבנה בית הספר. שלב זה יסתיים בפרק זמן של עד 6 חודשים ממועד סיום שלב א'.
- 8.3 **שלב ג' - תכנון מפורט לביצוע**  
פירוט התכנון של המבנה, **לרבות עיצוב פנים מפורט**, עד לכדי הוצאת כל תכניות העבודה המפורטות וכלל מסמכי התכנון והאומדנים הכמותיים הנדרשים לצורך ביצוע בפועל ולצורך הכנת מכרז לביצוע. הכנת כלל המסמכים, לטובת מכרז לביצוע תסתיים בתוך חודשיים מהנחיית נציג העירייה להכנתם.
- 8.4 **פיקוח עליון -**  
הפיקוח העליון יבוצע על ידי המתכנן החל ממועד תחילת ביצוע הבנייה באתר ועד סיום ביצוע העבודות באתר.
9. המתכנן יבצע את השירותים בשיתוף פעולה מלא עם מנהלי הפרויקטים, מתכננים ויועצים אחרים, נציג העירייה והמשרד.
10. בגדר המועדים הקבועים בסעיף 8 לעיל לא יבואו בחשבון תקופות של עיכובים בביצוע השירותים, אשר אינם באחריותו של המתכנן, כגון עיכוב הנובע מאיחור במסירת מידע על ידי העירייה, עיכוב הנובע מאי מסירת מידע או תכניות על ידי מתכנן אחר וכד'.
11. מבוטל.
12. המתכנן יגיש למנהל הפרויקט בגמר כל שלב משלבי עבודות התכנון או במועדים שייקבעו על ידי מנהל הפרויקט או נציג העירייה דין וחשבון על התקדמות עבודות התכנון שהוא מבצע.
13. המתכנן ידווח למנהל הפרויקט על כל פגם ו/או פיגור בעבודת היועצים המקצועיים והקבלן המבצע, מיד עם התגלותו של הפגם האמור.
- 14.1 מוסכם כי השירותים ושכר הטרחה בגינם כוללים את כל היועצים המקצועיים והמהנדסים הנדרשים לשם ביצוע כלל התחומים.
- 14.2 מבלי לפגוע באמור לעיל העירייה רשאית, אם מצאה לנכון לעשות זאת, להזמין על חשבונה או להעסיק מבין עובדי העירייה, מומחה או מומחים, לשם ייעוץ לעירייה או למתכנן, בכל הנוגע לעבודת המתכנן שאינו בתחום מקצועו.
- 14.3 הוזמן מומחה, כאמור בס"ק 2 לעיל, לפני חתימת הסכם זה או לאחר חתימתו, ימלא המתכנן תפקידו כמתאם לגבי מומחה זה או מומחים אלה, כאילו נשכרו ישירות על ידו ועבודה זו כלולה בשכרו. שכר המומחים הנ"ל ישולם ע"י העירייה.
15. בגמר כל שלב תכנוני כמפורט לעיל יקבל המתכנן אישור או הסתייגויות בכתב מאת מנהל הפרויקט וזאת תוך לא יותר מ- 7 ימי עבודה ממועד הגשת התכניות.  
עיכוב במתן האישור ע"י המהנדס מעבר לקבוע בסעיף זה יאריך את לוח הזמנים הקבוע בסעיף 8 לעיל בהתאמה.
16. בנוסף לכל האמור לעיל, ידווח המתכנן למהנדס ו/או לנציג העירייה לפי דרישתם בכל עת שיידרש בכתב.
- 17.1 המתכנן מתחייב להכניס בכל שלב שהוא של התכנון שינויים כפי שיידרש בכתב על ידי העירייה.
- 17.2 נדרשו כאמור שינויים מהותיים הכרוכים בלמעלה מ- 80 שעות עבודה, לאחר שהתכניות אושרו ע"י העירייה, תשלם העירייה למתכנן נוסף לשכרו, עבור השירותים הנוספים שנעשו מחדש, תוספת שכר כפי שיוסכם בין נציג העירייה לבין המתכנן בכתב. אולם במקרה של שינויים לא מהותיים או אם השינויים נדרשו מחמת פגם בתכנון, לרבות עקב טעויות ו/או אי קבלת אישור



## מסמך ג'

- מוקדם מהגופים שאישורם נדרש ו/או אי התאמה לתקציב, חייב המתכנן לבצעם ללא כל תשלום.
- 17.3 **למען הסר ספק מובהר בזאת כי לא תשולם כל תוספת לשכר הטרחה עבור השינויים שיידרש לעשות במקרה שיתברר, כתוצאה מקבלת הצעות הקבלנים, שמחיר ביצוע העבודות עולה על אומדן העבודות שהוכן על ידי המתכנן בלמעלה מ-15%.**  
סרב המתכנן לבצע שינויים כדי להתאים את עלות הפרויקט לתקציב יחשב כמפר חוזה.
18. מנהל הפרויקט רשאי לבקר במשרד המתכנן ולעיין בהתקדמות ובאופן ביצוע השירותים, כולל עבודות תאום שהוא מבצע, והמתכנן מתחייב למסור לו כל הסבר שיידרש ממנו ולסייע בידו בפעולות הביקורת כאמור.
19. כתב הכמויות, אשר על המתכנן להגיש לעירייה לשם הכנת התקשרות, יוכן באמצעות מערכת ממוחשבת המפיקה קבצי גיבוי בפורמט תוכנה שידרש ע"י העירייה ויוגש לעירייה על גבי מדיה מגנטית בצורת דיסקט גיבוי או בצורה אחרת אשר תקבע ע"י העירייה.
20. המתכנן מצהיר בזאת שהוא מוותר על זכויות היוצרים מכח חוק ו/או ההגנה כל שהם בגין תכנון מבנים, דרכים, נוף וכל תכנון אחר הכלול בשירותים בכל הקשור לפרויקט, ובכפוף לתשלום שכר הטרחה בגין אותו תכנון.

## ד. הצהרות המתכנן

- 21.1 21. המתכנן מאשר כי בדק את השירותים ואת דרישות העירייה, וכן בדק את כל הפרטים והתנאים הדרושים ו/או הכתובים ו/או הקשורים בשירותים ובביצועם, והוא מצהיר כי ביכולתו לבצע השירותים וכי הוא בעל הכישורים, היכולות, כוח האדם והציוד הדרושים לביצוע השירותים. המתכנן יודיע לעירייה בכתב על יועצים ו/או מומחים שבדעתו להזמין לצורך ביצוע השירותים ויקבל את אישורה לכך מראש ובכתב.
- 21.2 המתכנן מצהיר כי הינו עוסק מורשה ויש לו את כל הרישיונות, ההיתרים, התעודות, הידע והמומחיות הדרושים לביצוע השירותים.
- 21.3 מבלי לגרוע בכלליות האמור לעיל מצהיר המתכנן כי הינו בעל כל האישורים המפורטים להלן והם יהיו בתוקף כל תקופת ההתקשרות בין הצדדים:
- 21.3.1 אישור תקף על שמו אודות ניהול פנקסי חשבונות ורשומות על פי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976.
- 21.3.2 אישור על ניכוי מס במקור.
- 21.4 המתכנן מצהיר כי הוא נעדר קרבה לחבר מועצת העיר ו/או לעובד העירייה כמפורט באישור העדר הקרבה אשר צורף על ידו למסמכי המכרז.

## ה. יחסי הצדדים

22. מוצהר ומוסכם בזאת כי המתכנן וכל העוסק בביצוע השירותים מטעמו לא ייחשבו כעובדי העירייה או המשרד ולא ייוצרו בינם לבין העירייה ו/או המשרד כל יחסי עובד-מעביד.
23. המתכנן אינו רשאי להסב לאחר הסכם זה או כל חלק ממנו וכן אין הוא רשאי להעביר או למסור לאחר כל זכות או חובה הנובעת מהסכם זה, אלא בהסכמת העירייה בכתב ומראש.
24. המתכנן אינו רשאי למסור לאחר את ביצוע השירותים, כולם או מקצתם, אלא בהסכמת המהנדס מראש ובכתב.
25. העביר המתכנן את כל זכויותיו או חובותיו על פי חוזה זה, או מסר את ביצוע השירותים לאחר, כולם או מקצתם, בהתאם לאמור בסעיף זה, יישאר הוא האחראי להתחייבויותיו על פי הסכם זה.

מסמך ג'

**1. התמורה ואופן חישובה**

- 26.1 26. תמורת ביצוע העבודות תשלם העירייה למתכנן שכר טרחה בשיעור של \_\_\_\_\_% מערך עלות הבינוי. **עלות הבינוי עומדת על סך של 35 מיליון ₪ בתוספת מע"מ כדין.**
- 26.2 תמורת הצגת תיק תורם, תשלם העירייה סך של 15,000 ₪ + מע"מ.
27. המתכנן מאשר כי בדק את דרישות העירייה ואת כל הפרטים והתנאים הדרושים ו/או הקשורים בשירותים ובביצועם וכי התמורה הקבועה לעיל הינה סופית וכוללת את כל הוצאותיו לרבות שכר עובדים, הוצאות משרדיות, הדפסות, צילומים, העתקת תוכניות, וכו'.
28. שכר הטרחה המפורט בהסכם זה:
- 28.1 כולל את הוצאות המתכנן והמומחים כמפורט להלן:
- 28.1.1 כל התוכניות והפרטים הדרושים לבדיקת נציג העירייה לפני התקשרות בשלושה העתקים.
- 28.1.2 המפרטים, כתבי הכמויות והאומדנים הדרושים לבדיקת המהנדס לפני ההתקשרות בשני עותקים.
- 28.1.3 הדמיות תלת מימדיות לכל שלב תכנוני ע"פ השלבים המפורטים בסעיף 8 לעיל.
- 28.1.4 כל התוכניות וצילומי המסמכים האחרים שידרשו בשלבי התכנון השונים - הקודמים לתכנון המאושר הסופי – כלולים אף הם בהוצאות המתכנן והיועצים והתמורה עבורם כלולה בשכר הטרחה המצוין בסעיף 26 לעיל.
- 28.2 אינו כולל את ההוצאות שלהלן:
- 28.2.1 הדפסות כלל החומר התכנוני המופק לצורך מכרז לביצוע.
29. מוסכם כי ערך הפרויקט לא יכלול:
- 29.1 אגרות עירוניות וממשלתיות, תשלומים לחברת החשמל, בזק וכד';
- 29.2 שכר למחלקות עירוניות;
- 29.3 שכר מתכנן, מומחים ויועצים;
- 29.4 שכר מגשרים, בוררים, עו"ד והוצאות משפטיות;
- 29.5 מכונות ומתקנים אחרים המספקים כוח והנעה;
- 29.6 פרמיות, פיצויים וכו' שישולמו ע"י העירייה לקבלנים כגון: פרמיות עבור קידום מועד סיום העבודות, פיצויים עבור נזקים שיגרמו לקבלנים וספקים מסיבה כלשהיא;
- 29.7 כל עבודה שבוצעה ע"י העירייה בקשר לפרויקט או סביבתו ללא תכנון המתכנן.
- 29.8 ערכם של אותם חלקים ו/או מתקנים ו/או ציוד אשר אינם אמורים להיכלל בו על פי הזמנת העבודה.
- 29.9 מס ערך מוסף.

**2. לוח תשלומים ומועדי תשלום**

- 30.1 30. כל התשלומים למתכנן, לפי הסכם זה, הינם מפרעות בלבד ע"י התמורה המגיעה לו לפי הסכם זה.
- 30.2 גמר כל שלב ביצוע של עבודות התכנון ע"י המתכנן, טעון אשור המהנדס בכתב, בו יאושר שהמתכנן השלים את עבודות התכנון הכלולות בשלב – במלואן, לשביעות רצונו.
- 30.3 על אף האמור לעיל יהיה המתכנן רשאי, לבקשתו, לקבל תשלומים ע"י שכר הפיקוח העליון ובלבד שאלו יהיו בהתאם להתקדמות עבודות הקבלן ובמקביל לתשלומים לקבלנים. המהנדס יהיה רשאי לאשר מפרעות בגובה של עד 75% משכר הפיקוח, כלומר 15% משכר הטרחה שיגיע למתכנן עד אותו שלב בהתקדמות העבודה. 5% הנותרים, ישולמו למתכנן, לאחר קבלת הפרויקט על-ידה, כשהוא גמור ומושלם ולאחר קבלת התוכניות והמפרטים והכל לשביעות רצונו המלאה של המהנדס.

מסמך ג'

31. על אף האמור לעיל יהא המהנדס רשאי לאשר למתכנן תשלומי ביניים, לפי שיקול דעתו, בהסכמת גזבר העירייה לגבי כל שלב, בהתאם להתקדמות עבודתו של המתכנן – אף לפני גמר השלב הנדון – אך בתנאי שסך כל תשלומי הביניים שישולמו למתכנן ע"י העירייה, בהתאם לאישורי תשלומי הביניים הנ"ל, לא יעלה על השעורים האמורים לעיל בכל שלב ושלב.
32. מועדי התשלום –
- 32.1 כל חשבון שיוגש בהתאם להסכם זה, ייבדק ע"י המהנדס.
- 32.2 אושר החשבון כולו או חלקו ע"י המהנדס – ישולם החשבון (כולו או חלקו בהתאמה) תוך 45 ימים מתום החודש שבו הוגש החשבון.
- 32.3 על אף האמור לעיל, היות והתקשרות זו ממומנת כולה (100%) על ידי המשרד מוסכם כי מועד התשלום הקבוע בס"ק 2 ידחה עד תום 10 ימי עסקים מיום קבלת המימון מהמשרד ובלבד שהתשלום הנדחה ישולם לא יאוחר מ-150 ימים מהיום שבו הומצא החשבון לעירייה, אף אם לא נתקבל המימון מהמשרד.
- 32.4 לא תשולמנה כל התייקרויות בגין עיכוב בביצוע השירותים שלא באשמת העירייה ונציגיה ובכל מקרה לא תשולמנה התייקרויות מעבר למועד הקבוע בהסכם זה לסיום השירותים.
- 32.5 לא הועברו התשלומים במועד מסיבה התלויה בעירייה - ישולמו למתכנן הפרשי ריבית והצמדה (להלן: "תשלום פיגורים") בהתאם לחוק פסיקת ריבית והצמדה, התשכ"א-1961 החל מהיום ה- 30 לפיגור ועד ליום התשלום בפועל.
- פיגור בתשלום של עד 30 יום מהמועד הקבוע לעיל לא יישא כל הצמדה ו/או ריבית פיגורים.
- תשלום הפיגורים בהתאם לס"ק זה יהווה פיצוי סופי ומוחלט בגין כל נזקי המתכנן בגין איחור בתשלום כאמור לעיל.
- 32.6 על אף האמור בס"ק 5 לעיל, שילם המשרד לעירייה הפרשי הצמדה וריבית או ריבית פיגורים, בהתאם לחוק מוסר תשלומים לספקים, תשע"ז-2017 תעביר אותם העירייה למתכנן.

**ח. ביטול ההסכם, הפרתו ותרופות**

- 33.1 על אף ובנוסף לכל האמור בהסכם זה, רשאית העירייה בכל עת ולפי שיקול דעתה הבלעדי להביא הסכם זה, כולו או מקצתו, לידי גמר על ידי הודעה בכתב על כך למתכנן מאת נציג העירייה. ניתנה הודעה כאמור, יסתיים ההסכם בתאריך הנקוב בהודעה.
- 33.2 הובא ההסכם לידי גמר בהתאם לסעיף קטן 1, תשלם העירייה למתכנן שכרו בעד אותו חלק מעבודות התכנון ועבודות הפיקוח אותו ביצע, הכל על פי הנחיות ונהלי המשרד. המתכנן לא יהא זכאי לכל פיצוי ו/או שיפוי ו/או תגמול נוסף על האמור בסעיף זה. למען הסר ספק מוצהר בזאת כי האמור בסעיף זה לא יחול אם ההסכם בוטל בהתאם לסעיפים 35.1 או 37.
34. הובא ההסכם לידי גמר ולאחר מכן היה בדעת העירייה להמשיך בביצוע השירותים או חלק מהם לפי העניין, רשאית העירייה למסור את המשך השירותים לכל מי שיבחר על ידה.
- 35.1 העירייה תהא זכאית לבטל מיידית הסכם זה בגין הפרתו היסודית.
- 35.2 בנוסף ומבלי לגרוע מהאמור לעיל שומרת לעצמה העירייה את הזכות לפעול נגד המתכנן באמצעות קבלת כל סעד משפטי לפי כל דין.
- 36.1 מוסכם בזאת כי עמידה בלוחות זמנים מוסכמים ו/או אי שמירתם בתוקף ו/או אי חידושם של מסמכים הנדרשים לפי הסכם זה ו/או קיומו של כיסוי ביטוחי מתאים ו/או בר תוקף וכן כל הוראה מהוראות סעיפים 5.1, 6, 7, 8, 12, 17.1, 23, 24, 43-57, 60, 61, 62, 64, 67 ו-72 על סעיפי המשנה שלהם נקבעים כולם כתנאים עיקריים להסכם זה ומהווים התחייבות יסודית והפרת כל אחד מהם תהווה הפרה יסודית של ההסכם.
- 36.2 בגין הפרתו היסודית של ההסכם ישלם המתכנן לעירייה פיצוי מוסכם ומוערך מראש בסכום של 10,000 ₪ להפרה. הצדדים מאשרים כי סכום זה נקבע על בסיס הערכה מוקדמת של הנזקים הצפויים לעירייה כתוצאה מהפרת ההסכם על ידי המתכנן הפרה יסודית, אולם לא יהא בכך כדי למנוע מהעירייה לתבוע נזקים נוספים שיגרמו לה, היה ואלה יעלו על סכום הפיצוי המוסכם הקבוע בסעיף זה.

## מסמך ג'

37. בנוסף לאמור לעיל רשאית העירייה לבטל הסכם זה אם המתכנן הפר אחת או יותר מהתחייבויותיו, שאינן התחייבויות יסודיות, והמתכנן לא תקן את ההפרה לאחר שקבל התראה על כך מאת נציג העירייה תוך זמן סביר, כפי שיקבע בהתראה.
38. בוטל ההסכם כאמור בסעיפים 35.1 או 37 תשלם העירייה למתכנן את השכר המגיע לו בעד אותו חלק מהעבודות שהושלם על ידו בטרם ביטול ההסכם ואושר על ידי המהנדס.
- 39.1 39.1 בכפוף לתשלום שכרו של המתכנן לפי הוראות הסכם זה תהא העירייה רשאית לעשות שימוש מלא בתוכניות, בניירות עבודה ובכל מסמך אחר אשר הוכנו על ידי המתכנן עד השלב בו הופסקה ההתקשרות עמו ותהיה פטורה מלשלם למתכנן כל שכר, תמורה או פיצוי כלשהו נוסף על האמור לעיל בעד שימוש בתוכניות וכל יתר המסמכים הקשורים בשירותים.
- 39.2 המתכנן מתחייב ליתן הסכמתו בכתב, ככל שתידרש כזו, לשם מסירת המשך השירותים לאחר.
40. העירייה תהא זכאית לקזז מהתשלומים המגיעים למתכנן לפי הסכם זה כל סכום שמגיע מהמתכנן לעירייה ובלבד שנשמעה עמדתו בטרם ביצוע הקיזוז.
41. נפטר המתכנן, פשט רגל, או נעשה בלתי כשיר לפעולה משפטית, ייחשב הדבר כאילו בוטל הסכם זה לפי סעיף 35.1.
- 42.1 42.1 היה ובמהלך ביצוע ההסכם ו/או התחייבויות הצדדים לפיו תפרוץ במשק שביתה ו/או עיצומים ו/או מצב מלחמתי ו/או כוח עליון לרבות תנאים חריגים של פגעי טבע (להלן: "השביתה") אשר לא יאפשרו למי מן הצדדים או שניהם למלא את התחייבויותיו כלפי רעהו, על אף שאותו צד ניסה בשקידה ראויה למלא התחייבויות אלה ו/או למצוא דרך חלופית סבירה כדי לבצען – לא ייחשבו אי מילוי התחייבות כלשהי ו/או איחור בביצוע ההתחייבות, אשר נגרמו במישרין עקב השביתה ולא עקב מעשה או מחדל של אותו צד, כהפרה של אותו צד.
- 42.2 משך הזמן של קיום השביתה עד למועד בו ניתן יהיה למלא את ההתחייבויות כאמור לעיל – יחשב כסיבה מספקת ומוצדקת לאיחור בקיום ההתחייבויות, למשך אותה תקופה בה נתקיימה השביתה.

## ט. אחריות ושיפוי בנזקין

43. מוסכם בזה בין הצדדים, כי האחריות הבלעדית בגין ביצוע השירותים מוטלת על המתכנן ועל מי מטעמו ולפיכך אישורה של העירייה לתוכניות ו/או למסמכים אחרים הקשורים בביצוע השירותים ו/או אשר הוכנו ע"י המתכנן על פי הסכם זה, לא ישחררו את המתכנן מאחריותו המקצועית המלאה הנ"ל ואין בכך כדי להטיל על העירייה ו/או על מי מטעמה אחריות כלשהי לטיב או כשרות או איכות השירותים ו/או התכניות או המסמכים האמורים.
44. המתכנן יהיה אחראי לכל נזק ו/או הפסד ו/או הוצאה ו/או אובדן שייגרמו לעירייה ו/או לצד שלישי בגין השירותים ו/או עקב כך שהשירותים בשלמותם או בחלקם בוצעו שלא בהתאם להתחייבויות המתכנן על פי ההסכם, ו/או על פי חבותו על פי כל דין.
45. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, המתכנן אחראי בלעדית כלפי העירייה ו/או כלפי העובדים המועסקים על ידה ו/או כלפי מי מטעמה ו/או כלפי צד שלישי כלשהו ו/או כלפי עובדי המתכנן ו/או כלפי קבלנים המועסקים על ידו ועובדיהם ו/או כלפי הפועלים מטעמו, לכל נזק לגוף או לרכוש או אבדן או נזק אחר מכל סוג שהוא לרבות נזק כספי טהור שיגרם להם או לרכושם או לפרויקט כתוצאה ו/או במהלך ביצוע השירותים, עקב מעשה או מחדל או טעות או השמטה של המתכנן ו/או מי מטעמו.
46. המתכנן פוטר את העירייה ו/או עובדיה ו/או כל אדם הנמצא בשירותה מכל אחריות לכל אבדן או נזק הנמצא באחריותו, כאמור בסעיפים 43-45 לעיל.
47. המתכנן מתחייב לשפות ולפצות את העירייה על כל נזק שיגרם לה, ו/או דרישה ו/או תביעה שתוגש נגדה לרבות הוצאות משפטיות ואחרות בהן תעמוד בקשר לכך וזאת על-פי דרישתה ו/או על פי פסק דין אשר ביצעו לא עוכב. העירייה תודיע למתכנן על נזק, דרישה ו/או תביעה כאמור ותאפשר לו להתגונן ולהגן על העירייה מפניה על חשבונו.

## מסמך ג'

48. נשאה העירייה בכל תשלום ו/או הוצאה ו/או נזק ו/או הפסד שנגרמו לה ו/או לרכושה ו/או לצד שלישי כלשהו (כולל עובדי המתכנן ושלוחיו) בגין ו/או עקב ו/או כתוצאה מביצוע השירותים יהיה על המתכנן להחזיר לעירייה באופן מידי כל תשלום ו/או הוצאה כנ"ל ולשפותה על כל הנזקים ו/או ההפסדים כאמור לעיל.
49. העירייה רשאית לקזז ו/או לנכות כל סכום שהיא שילמה או חויבה לשלמו בגין תביעה כאמור, מכל סכום שיגיע למתכנן ממנה, וגם תהא זכאית לעכב כל סכום כזה להבטחת תשלום כנ"ל, בכל מקרה בו העירייה תהא צפויה לשלם דמי נזק לצד שלישי כלשהו.

## י. ביטוח

50. מבלי לגרוע מאחריותו על פי הסכם זה, יערוך ויקיים המתכנן במשך כל תקופת חלותו של הסכם זה, וכל עוד עלולה להיות כלפיו אחריות שבדין בקשר לשירותים, את הבטוחים הבאים, יישא בעלותם וכן יישא בתשלום השתתפויות עצמיות במקרה נזק:
- 50.1 ביטוח אחריות כלפי צד שלישי בקשר עם כל אבדן ו/או נזק הנובעים ו/או הקשורים במישרין ו/או בעקיפין לביצוע הסכם זה. גבולות האחריות לא יפחתו מסך 1,000,000 ₪ לתובע, למקרה, ולכל תקופת הביטוח השנתית.
- 50.2 ביטוח אחריות מקצועית על פי כל דין למתכנן, לעובדיו ולכל הפועל בשמו ו/או מטעמו בביצוע השירותים, בגבולות אחריות שלא יפחתו מהמפורט באישור הביטוחים **נספח ג' 5** להסכם זה. במקרה שביטוח האחריות מקצועית יבוטל ו/או לא יחודש בחברת הביטוח מסיבה כלשהי, (אך למעט עקב מרמה של המבוטח ו/או אי תשלום פרמיה), לפני מועד סיום הביטוחים, מוסכם כי תחול תקופת גילוי ודיווח שלא תפחת מ- 6 חודשים, וכל תביעה ו/או דרישה ו/או אירוע ו/או מערכת נסיבות העלולה להוות בסיס לתביעה, עליהם תימסר לחברת הביטוח הודעה במהלך תקופה זאת, יחשב לכל נושא ועניין כתביעה ו/או דרישה ו/או אירוע ו/או מערכת נסיבות עליהם נמסרה הודעה במהלך תקופת הביטוח, למעט אם נערך ביטוח אחר המכסה את התביעה ו/או הדרישה הנ"ל.
- 50.3 ביטוח חבות מעבידים בגין כל העובדים המועסקים על ידי המתכנן בביצוע השירותים, לרבות קבלני משנה ועובדיהם, בגבולות אחריות שלא יפחתו מסך 6,000,000 ₪ לתובע ומסך 20,000,000 ₪ למקרה ולכל תקופת ביטוח שנתית.
51. בכל הביטוחים יכללו העירייה והמשרד כמבוטחים נוספים.  
הביטוחים לא יהיו ניתנים לביטול על ידי המבטח אלא בהודעה שתישלח לעירייה במכתב רשום 60 יום לפני מועד הביטול המבוקש.
52. בכל הביטוחים ייכלל סעיף אחריות צולבת.
53. בכל פוליסות הביטוח ייכלל סעיף ויתור על תחלוף נגד העירייה והמשרד.
54. מיד עם חתימת הסכם זה וכתנאי מוקדם לתחילת עבודתו ולתשלום שכרו ימציא המתכנן לעירייה אישור על קיום ביטוחים מאת חברת הביטוח שלו המורשית בישראל, בנוסח המצ"ב **נספח ג' 5**, המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה.
55. המתכנן מתחייב לחזור ולהמציא לעירייה אישור על קיום ביטוחים תקף בכל פעם 7 ימים לפחות, לפני שיפוג תקופתו של האישור ו/או על פי דרישת העירייה.
56. אם תבקש זאת העירייה, יהיה המתכנן חייב להמציא לעירייה, לפי דרישתה הראשונה, את פוליסת הביטוח ואת קבלות התשלום בגין פרמיות הביטוח המשולמות על ידו בגין הפוליסות.

## מסמך ג'

57. המתכנן מתחייב בזאת לשלם כסדרם את כל התשלומים הנדרשים כדי שפוליסות הביטוח הנ"ל תהינה בתוקף מלא, אם לא יעשה כן המתכנן תהיה העירייה רשאית (אך לא חייבת) לשלם את כל הסכומים הנ"ל במקום המתכנן ולנכותם מכל סכום כסף אשר יגיע ממנה למתכנן, ו/או לתבוע ממנו את השבתם. קבלות המעידות על תשלום סכומי כסף כאמור על ידי העירייה יהיו ראיה חלוטה לתשלומם.
58. אין בעריכת הביטוחים כאמור לעיל כדי לגרוע מכל זכות ו/או סעד ו/או תרופה המוקנים לעירייה כנגד המתכנן על פי ההסכם ועל פי כל דין, ואין בהם כדי לשחרר את המתכנן מהתחייבויותיו לפי הסכם זה.

## יא. הקניין בתוכניות

- 59.1 59. הקניין בכל התוכניות, הנספחים, הטיוטות, התרשימים, המפרטים והמסמכים האחרים שיוכנו על ידי המתכנן או על ידי מי מטעמו והנוגעים לשירותים ולביצוע הוראות הסכם זה, יהיו שייכים לעירייה בכל זמן שהוא.
- 59.2 המתכנן מתחייב להעביר לעירייה בכל עת שיידרש לכך על ידה העתקים מכל המפורט בס"ק 1 לעיל וכן כל מסמך ו/או ידיעה אחרים שיהיה ברשותו בכל הקשור לפרויקט או לביצוע הוראות הסכם זה.

## יב. התנהגות מקצועית והימנעות מניגוד עניינים

60. המתכנן ימנע מכל מצב שיש בו או שעלול להיות בו :
- 60.1 ניגוד בין ענינו לבין ענינה של העירייה, גופי סמך שלה ו/או תאגידיה העירוניים. כתנאי לחתימת הסכם זה חתם המתכנן על שאלון למניעת ניגוד עניינים והמתכנן מצהיר כי ברור וידוע לו כי הפרטים שנמסרו על ידו בתשובה לשאלון מהווים בסיס ותנאי להתקשרות בין הצדדים.
- אין בחתימת המתכנן על השאלון, כדי לפטור אותו מהתחייבויותיו להימנעות מניגוד עניינים כקבוע בסעיף זה ו**בנספח ג' 3**.
- מסר המתכנן חלק מהשירותים לקבלן משנה יחתמו גם קבלן המשנה ועובדיו על **נספח ג' 3**, תוך עריכת השינויים המתבקשים והנספחים החתומים יועברו על ידי המתכנן לנציג העירייה. חתימת קבלן המשנה על הנספח כאמור בס"ק זה תהווה תנאי לאישורו על ידי העירייה כקבלן משנה.
- 60.2 חשש לפגיעה ביחסי האמון והמהימנות הנדרשים ממנו לאור אופיים ומהותם של השירותים.
- 60.3 העדר הקפדה על הגינות, או פעולה שלא לפי הכללים, התקנים והנוהלים המקובלים בביצוע שירותים מסוגם ומטיבם של השירותים, או שלא לפי מיטב שיקול הדעת ;
- 60.4 קידום או עיכוב או השפעה על מהלכו של הפרויקט, או חלק ממנו אשר המתכנן, קרובו ו/או תאגיד שהמתכנן או קרובו הינם בעלי שליטה בו, מעוניינים בו באופן אישי, במישרין או בעקיפין.
- לענין ס"ק זה "קרוב" הינו – בן זוג, צאצא, הורה, אח, וכן בני זוגם וצאצאיהם של כל אלה.
- לענין ס"ק זה "בעל שליטה" הינו – מנהל או עובד אחראי בתאגיד או מי שיש לו חלק העולה על 10% בהון או ברווחים של אותו תאגיד.
- 60.5 עיסוק בחלק הפרויקט שהוא נותן לגביו שירותים לאדם אחר.

## יג. שמירת סודיות ואבטחת מידע

- 61.1 61. המתכנן מתחייב לשמור בסודיות כל מידע עסקי, תפעולי, מנהלי או אחר הנוגע לעירייה, לתושביה, לבעלי/או מחזיקי הנכסים בה, לקבלניה, לעסקיה, לפעילותה, לקניינה הרוחני או האחר, שיגיע אליו, אגב, בקשר או במהלך ביצוע הוראות הסכם זה, ולאחסנם במקום ובאופן המתאים ביותר, לשם שמירת סודיותם כאמור ולא למוסרם בין במישרין ובין בעקיפין לכל אדם ו/או גוף אחר.
- 61.2 ההתחייבות לשמירה על סודיות לפי סעיף קטן 1 לעיל לא תחול על :

מסמך ג'

- 61.2.1 מידע שהינו בבחינת נחלת הכלל במועד מסירתו.
- 61.2.2 מידע שהיה ברשות המתכנן לפני מסירתו לו על ידי העירייה.
- 61.2.3 מידע או כל חלק ממנו אותו יידרש המתכנן לגלות, על פי דין, ובלבד שבמקרה כזה יודיע המתכנן לעירייה, תוך זמן סביר, על דבר הדרישה ויעשה כמיטב יכולתו על מנת להותיר בידי העירייה שהות סבירה להתגונן בפני דרישה כזאת.
- 61.3 המתכנן יחתום על ההתחייבות לשמירת סודיות בנוסח המצורף **נספח ג' 4** להסכם זה, והוא מתחייב לגרום לעובדיו לחתום על ההתחייבות לשמירת סודיות בנוסח המצורף **נספח ג' 4** בשינויים המחויבים.
- 61.4 מסר המתכנן חלק מהשירותים לקבלן משנה יחתמו גם קבלן המשנה ועובדיו על **נספח ג' 4**, תוך עריכת השינויים המתבקשים והנספחים החתומים יועברו על ידי המתכנן לנציג העירייה. חתימת קבלן המשנה על הנספח כאמור בס"ק זה תהווה תנאי לאישורו על ידי העירייה כקבלן משנה.

**יד. ערבות ביצוע**

- 62.1 .62 להבטחת מילוי התחייבויותיו של המתכנן על-פי חוזה זה וכתנאי לביצוע תשלום כלשהו על ידי העירייה, ימציא המתכנן לעירייה עם חתימת החוזה ערבות בנקאית אוטונומית ובלתי מותנית – בתנאים ובנוסח המחייב שנקבע **בנספח ג' 2** (להלן "ערבות הביצוע") בסכום של 2,000 ₪ (אלפיים שקלים) שתוקפה עד 90 יום מהיום שנקבע לתום ביצוע השירותים. ערבות הביצוע תהיה צמודה למדד תשומות הבנייה לחודש ינואר 2019.
- 63.1 .63 מבלי לגרוע מן האמור לעיל, מוסכם בזאת כי הימצאותה של ערבות ביצוע בתוקף בידי העירייה תהווה תנאי להעברת כל אחד מן התשלומים שעל העירייה לשלם למתכנן בהתאם להוראות חוזה זה.
- 63.2 איחר המתכנן בהמצאת ערבות הביצוע, יתווסף לפרק הזמן שנקבע לתשלום החשבון על ידי העירייה, אותו פרק זמן שבו איחר המתכנן בהמצאת הערבות, והתשלום בפרק הזמן הנוסף כאמור, לא ישא הפרשי הצמדה ו/או ריבית כלשהי.
- 63.3 במקרה הצורך, מתחייב המתכנן להמציא לעירייה מדי פעם בפעם כתב הארכה של ערבות הביצוע כך שזו תהיה בתוקף למשך כל תקופת ההסכם ועד למועד שיהיה מאוחר ב-90 יום לפחות ממועד תום תקופת ההסכם. **כן מתחייב המתכנן להגדיל את סכום ערבות הביצוע מיד עם קבלת דרישת העירייה, וזאת בכל מקרה בו היקף החוזה יגדל מעבר לסכום אשר מהווה את הבסיס לחישוב סכום ערבות הביצוע.**
- 63.5 לא עמד המתכנן בהתחייבויותיו לפי סעיף זה תהא העירייה רשאית לפנות בעצמה אל הבנק החתום על הערבות לשם הארכתה או הגדלתה ואם לא תוארך או תוגדל תמומש הערבות הקיימת.
64. כל ההוצאות הקשורות במתן ערבות הביצוע, ו/או בהארכת תוקפה ו/או בגבייתה ו/או בהגדלת היקפה לפי העניין, יחולו על המתכנן וישולמו על ידו.
65. אין במתן ערבות הביצוע הנ"ל ו/או במימושה על ידי העירייה כדי לגרוע מחיוביו של המתכנן כלפי העירייה על פי החוזה ו/או על פי הוראות כל דין ו/או בכדי לגרוע מזכויות העירייה לתבוע כל סעד המגיע ו/או שיגיע לה על פי החוזה ו/או על פי כל דין.
66. במקרה של מימוש ערבות הביצוע, כולה או חלקה, חייב המתכנן להמציא מיד לעירייה ערבות ביצוע חדשה בהתאמה, לתקופה ובתנאים הזהים לערבות שמומשה, לרבות סכום הערבות.
67. העירייה זכאית לגבות מהמתכנן כל תשלום ו/או פיצוי ו/או כל שיפוי שיגיעו לה מהמתכנן על פי החוזה ו/או על פי כל דין, על ידי מימוש ערבות הביצוע.

מסמך ג'

68. מבלי לגרוע מכלליות האמור, במקרה והמתכנן יפר תנאי מתנאי החוזה, תהא העירייה רשאית מבלי לגרוע ו/או לפגוע בזכויותיה על פי הוראות החוזה ו/או הוראות כל דין, לחלט את סכום ערבות הביצוע, כולה או חלקה, לפי שיקול דעתה הבלעדי מבלי שהמתכנן יוכל להתנגד לחילוט האמור.

טו. שונות

69. 70.1 ההתקשרות לפי הסכם זה מתקצבת בסעיף תקציבי מס' 1732000950.
- 69.2 ההתקשרות בהסכם זה נערכת לאחר שנתקיימו לכך כל התנאים ונתקבלו לכך כל ההחלטות והאישורים הנדרשים לכך על פי דין.
70. ויתר אחד הצדדים למשנהו על הפרת הוראה מהוראות חוזה זה, לא ייחשב הדבר כויתור על כל הפרה שלאחר מכן, בין אם היא הפרה דומה, שונה או אחרת. כל ויתור, ארכה או הנחה מטעם אחד הצדדים לא יהיו בתוקף אלא אם נעשו מראש ובכתב ונחתמו על ידי הצדדים להסכם זה.
71. המתכנן לא יאט את קצב עבודתו ולא יפגע בכל צורה אחרת בהמשך ביצוע העבודות על אף חילוקי דעות או מחלוקות העשויות להתקיים במהלך ביצועה, לרבות בגין עיכוב שכרו.
72. הצדדים קובעים כי לבית המשפט השלום בעכו ולבית המשפט המחוזי בחיפה תהא הסמכות הבלעדית והייחודית לדון בסכסוכים הקשורים ו/או הנובעים מהסכם זה ו/או מביצוע עבודות הייעוץ.
73. 74.1 מסמך או הודעה לעניין הסכם זה ישלחו בדואר רשום או באמצעות הפקסימיליה בליווי אישור טלפוני או במסירה אישית לפי כתובת הצדדים כמצוין במבוא להסכם זה.
- 73.2 כל מסמך שנשלח בדואר רשום כאמור, יראו אותו כאילו נתקבל על ידי הנמען עם תום 3 ימי עסקים מתאריך המשלוח. מסמך שנשלח במסירה אישית או בפקסימיליה יראו אותו כאילו נתקבל על ידי הנמען במועד מסירתו על ידי השליח בכתובת הנמען, או במועד קבלת אישור טלפוני לקבלת הפקס על ידי הנמען, לפי העניין.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

\_\_\_\_\_  
המתכנן

\_\_\_\_\_  
עיריית עכו





מסמך ג'

**אישור עו"ד/רו"ח**

אני הח"מ \_\_\_\_\_, עו"ד/רו"ח מאשר כי הסכם זה נחתם מטעם המתכנן על ידי ה"ה \_\_\_\_\_ (שם מלא ות.ז.), אשר הינו/הינם המוסמכים לחתום על ההסכם בשם המתכנן ולאחר שנתקבלו לשם כך כל ההחלטות ו/או האישורים הנדרשים על פי דין.

\_\_\_\_\_  
תאריך

\_\_\_\_\_  
חתימה

הסכם זה מאושר לחתימת העירייה.  
להסכם קדם מכרז 60/2018 וההסכם נחתם עם הזוכה במכרז.  
ההתקשרות עומדת בדרישות הדין וההסכם מבטיח את זכויות העירייה כנדרש.

\_\_\_\_\_  
תאריך

\_\_\_\_\_  
חתימת יועמ"ש

### איפיון בית הספר למוזיקה ואמנות

בית הספר הגבוה למוזיקה ואמנות בעיר עכו, ייחודי מסוגו, יהווה מוסד חינוכי איכותי מוביל ויתווה דרך בטיפוח חירות מחשבתית ויצירתית מעצימה ומובילה בתחומי האומנות.

ביה"ס מחנך להשקפת עולם המשלבת ערכים מובילים:

1. רב תרבותיות וקיום משותף.
2. חדשנות, ויצירתיות.
3. מצוינות ואיכות.
4. פרו-אקטיביות, מעורבות ושייכות.

#### מטרות

1. טיפוח תלמידים שוחרי תרבות ואמנות, שיוכלו להשתלב במוסדות להשכלה גבוהה בארץ ובעולם ואף להימנות על השורה הראשונה שלמוסיקאים, יוצרים והאומנים.
2. טיפוח זהות מנהיגותית מעורבת ומשפיעה.
3. טיפוח מסוגלות וחשיבה עצמאית, מקורית, גמישה וביקורתית בכל תחומי הלימוד.
4. טיפוח מצוינות אקדמית בכל מקצועות הלימוד.

#### עקרונות פעולה

1. מפגש תלמידים במהלך לימודיהם עם דמויות מעוררות השראה מפסיפס העשייה האומנותית בארץ ובעולם.
2. מעטפת תומכת כמסייעת לבניית חוסן בקרב התלמידים בהתמודדות עם הדרישות להצלחה.
3. למידה פרויקטלית וחיבור התלמידים לקהילה ע"י מיזמים חברתיים.
4. יזמות מהלכה למעשה (הובלת מיזמים אומנותיים בקהילה).
5. כחלק מתוכנית הלימודים יתקיימו בביה"ס תערוכות קבוצתיות ותערוכות יחיד מגוון קונצרטים של התלמידים ושל אומנים אורחים.
6. אמנים אורחים יקיימו כיתות אומן. התערוכות והקונצרטים יהיו פתוחים לקהילה.
7. יוקם ועד מנהל ציבורי מתנדב, אשר ילווה את הקמת ביה"ס והפעלתו, בקידום מטרות ביה"ס וגיוס משאבים.
8. ביה"ס יוקם בצמוד לקונסרבטוריון העירוני במטרה להזנה הדדית.

#### תחומי לימוד

##### 1. מוזיקה

1. מגמת המוזיקה מיועדת לתלמידים שרואים במוזיקה תחום עניין מרכזי, ומבקשים לרכוש כלים מעשיים ועיוניים במקצועות המוזיקה. הלימודים במסגרת מגמת מוזיקה מאפשרים את פיתוח כישורי התלמידים כמאזינים, מבצעים ויוצרים, תוך חשיפה לפנורמה רחבה של תרבויות מוזיקליות. תלמידי המגמה חווים תהליך לימוד בו הם נדרשים להתמסר למוזיקה, להתאמן באופן קבוע, להעמיק בתיאוריה ובתולדות סגנונות המוזיקה ולהתחבר ליצירתיות ולמקורות הטמונות בתוכם. לצד לימוד ופיתוח כלל הסגנונות המוזיקליים, מגמת המוזיקה בבית ספר זה תתמחה, תעמיק ותוביל בפיתוח והוראת סגנון המוזיקה האנדלוסי וסגנונות מוזיקליים אוריינטליים נוספים.

התלמידים יבחנו לבגרות במוסיקה, בחינה מעשית ובחינה עיונית.

## נספח ג' 1

### 2. אומנות פלסטית

2. המגמה תכלול התנסות באמנות פלסטית על גוניה: רישום, ציור, פיסול, צילום, וידאו, אנימציה, הדפס, מיצב ופיצב.  
ביקור בתערוכות וניתוח יצירות - גיבוש שפה אמנותית ייחודית וליווי לפרויקט הגמר.  
תלמידי המגמה יבחנו בשתי בחינות בגרות: בחינה מעשית באומנות הכוללת הצגת תערוכה ובחינה עיונית בתולדות האומנות.
3. כמו כן יגישו עבודת גמר בעיצוב הכוללת תערוכה מעשית בעיצוב דו-ממדי או תלת-ממדי עבודת מחקר עיונית.

### 3. עיצוב

- במאה ה 21 העולם שלנו הופך להיות יותר ויותר חזותי. כל מסך שנפתח מכיל סימנים חזותיים. המעצב צריך לשלוט הן בשפה העיצובית והן בעולם הטכנולוגי. במגמה בשנה הראשונה כבסיס לחשיבה עיצובית התלמידים לומדים את מקצוע יסודות העיצוב ורוכשים מילון מושגים עיצובי.
- בהמשך התלמידים נכנסים "למעבדת עיצוב" שמאפשרת להם לפתח שפה אישית עיצובית ולפתח מיומנויות ביצוע על ידי לימוד תוכנות גרפיות.
- הדגש במגמה הוא על עיצוב גרפי והתלמידים לומדים לעצב כרזות, קטלוגים, כריכות ואתר אינטרנט. בנוסף התלמידים יתכננו מוצר ועבודה במדפסת תלת-מימד.
- בסיום הלימודים כחלק מבחינת הבגרות המעשית מציגים התלמידים תערוכה שבה כל תלמיד/ה מפתחים במשך כמה חודשים נושא אישי שאותו הם בוחרים יוצרים ומציגים בסוף השנה לקהל הרחב.
- תכנית לימודים מלאה לבגרות בכלל מקצועות הליבה על-פי המתחייב במשרד החינוך.
- מסלולים לימוד לבגרות מצטיינת 4-5 יחידות.

### תכנון ועיצוב מבני ומתחם בית הספר

**פרוגרמה:** תכנון מבני בית הספר יותאם לפרוגרמת משרד החינוך לבינוי בית-ספר על יסודי המכיל 18 כיתות ולפרוגרמת סביבות הלמידה החדשניות בבתי הספר של משרד החינוך (M21).  
בנוסף לנדרש ע"פ פרוגרמת המשרד, יכלול בית הספר תוספות חללים ופונקציות התואמים את ייעודו הייחודי כבית ספר מוזיקה ואמנות והם: אודיטוריום, קפיטריה, חדרי נגינה, סדנאות אמנות פלסטית, אמפי תיאטרון פתוח וכל חלל ייעודי הרלוונטי למומחיותו של בית הספר המיועד, בתיאום עם נציג העירייה.

**אופי וסגנון התכנון הנדרש:** כאמור בסעיף 1 לעיל, לצד לימוד ופיתוח כלל הסגנונות המוזיקליים, מגמת המוזיקה בבית ספר זה תתמחה, תעמיק ותוביל בפיתוח והוראת סגנון המוזיקה האנדלוסי וסגנונות מוזיקליים אוריינטליים נוספים. בהתאם לזאת תכנון ועיצוב בית הספר יהיה בסגנון האדריכלות האנדלוסית, ובסגנון האדריכלות המרוקאית הקלאסית.

**עיצוב פנים:** תכנון בית הספר יכלול את תכנון המבנים באתר המיועד וכן עיצוב פנים מפורט של החללים המתוכננים בבית הספר. תכנון הפנים יכלול ג ריהוט והציידות. עיצוב הפנים יותאם לסגנון האדריכלות הנדרש (אדריכלות אנדלוסית ו/או אדריכלות מרוקאית)

נספח ג' 2

תאריך: \_\_\_\_\_

לכבוד  
עיריית עכו  
ויצמן 35, עכו  
א.ג.נ.,

**הנדון: ערבות בנקאית**

על פי בקשת \_\_\_\_\_ ת.ז.ח.פ. \_\_\_\_\_ (להלן: "המתכנן") אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של \_\_\_\_\_ ₪ ( \_\_\_\_\_ ש"ח) וזאת בקשר עם ביצוע שירותי תכנון בית ספר למוזיקה ואומנות.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל, צמוד למדד המחירים לבניה בשיעור ההתייקרות בין המדד שפורסם עבור חודש ינואר 2019 לבין המדד שפורסם סמוך לפני יום תשלום סכום הערבות, תוך 14 יום מקבלת דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המתכנן בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למתכנן בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד \_\_\_\_\_ ועד בכלל.

דרישה שתגיע אלינו אחרי \_\_\_\_\_ לא תענה.

לאחר יום \_\_\_\_\_ ערבותינו זו בטלה ומבוטלת.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

דרישה בפקסימיליה או בתקשורת ממוחשבת לא תחשב כדרישה לעניין כתב ערבות זה.

\_\_\_\_\_   
בנק

לכבוד  
עיריית עכו  
ויצמן 35, עכו

א.ג.ג.,

**הנדון: התחייבות להמנעות מחשש לניגוד עניינים**

1. אני הח"מ \_\_\_\_\_, ת.ז.פ. \_\_\_\_\_ מתחייב כי אני וכל מי מטעמי, לא נעשה כל דבר שיש בו משום ניגוד עניינים עם פעולותינו לפי הסכם זה וכי אני ו/או מי מטעמי איננו נמצאים במצב של חשש לניגוד עניינים עם פעולותינו או פעולותיי ו/או פעולות מי מטעמי, על פי הסכם זה, הן באופן ישיר והן באופן עקיף.
2. הנני מתחייב שלא לעסוק או לטפל במישרין או בעקיפין בכל עניין שעלול להקים ניגוד עניינים כאמור ו/או בכל נושא או עניין שהעירייה הינה צד לה, אשר עלול ליצור מצב של ניגוד עניינים כאמור, בכל תקופת ביצוע השירותים ועד תום שישה חודשים מסיום ההתקשרות עם העירייה, לפי המאוחר מבניהם.
- 3.1 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, הנני מצהיר ומתחייב כדלקמן:
  - 3.1.1 אינני נושא משרה בעירייה או בתאגיד בשליטתה.
  - 3.1.2 אינני חבר מועצת עיריית עכו.
- 3.2 בכל מקרה בו יחול אחד מהמקרים האמורים בס"ק (1) לעיל במהלך ביצוע השירותים, אדווח על כך לעירייה ואפעל כאמור בסעיף 5 להלן לגבי מקרה של חשש לניגוד עניינים.
4. בכל מקרה בו אהיה בקשרי עבודה לרבות מתן שירותים מקצועיים עם קבלן או עם נותן שירות אחר עימו נתקשר העירייה ו/או מי מטעמה במסגרת ביצוע העבודות בפרויקט, אדווח על כך לעירייה ואפעל כאמור בסעיף 5 להלן לגבי מקרה של חשש לניגוד עניינים.
5. בכל מקרה של ניגוד עניינים, או חשש לניגוד עניינים, אפסיק את הטיפול בנושא שבגינו מתעורר החשש באופן מיידי ואמסור על כך הודעה לעירייה בתוך 3 ימים מעת שנודע לי על כך. היועצת המשפטית של העירייה או מי מטעמה, תחליט בנושא ובדרך הטיפול הנדרשת במסגרתו, לרבות על דרך הפסקת עבודתי והחלטתה תהיה סופית.
6. ידוע לי כי בכל שלב של ביצוע ההסכם, אם לדעת העירייה או מי מטעמה אני נמצא או עלול להימצא במצב של חשש לניגוד עניינים, רשאית העירייה להורות על הפסקת עבודתי ועל סיום ההתקשרות עמי, מטעם זה בלבד.
7. האמור לעיל יחול גם על כל מי מטעמי העוסק בביצוע השירותים, אשר יידרש ליתן הצהרה והתחייבות בדבר אי ניגוד עניינים כאמור בסמוך לחתימת ההסכם ובכל מקרה טרם תחילת עבודתו במסגרת מתן השירותים. הצהרותיו תהיינה שמורות ביד, ואמסרם מיד לעירייה לפי דרישתה, וזאת בין אם הם עובדיי ובין אם הם נותני שירות חיצוניים עימם התקשרתי כקבלן משנה או בכל דרך אחרת.

ולראיה באתי על החתום:

חתימה וחותמת

תאריך

נספח ג' / 4

לכבוד  
עיריית עכו  
ויצמן 35, עכו

א.ג.ג.,

**הנדון: התחייבות לשמירה על סודיות**

1. אני הח"מ \_\_\_\_\_ נושא ת.ז.ח.פ. מס' \_\_\_\_\_ מרחוב \_\_\_\_\_, (להלן: "המתחייב") מתחייב בזאת כלפי עיריית עכו ו/או למי מטעמה כדלקמן:

1.1 לשמור בסודיות מוחלטת ומלאה ולא לגלות לכל אדם ו/או תאגיד ו/או גוף כלשהו, זולת האנשים הנוטלים חלק בעבודה, כל מידע, רישום, תוכנית, מפרט, מסמך, שרטוטים, דיאגרמות, טבלאות, נתון עיוני, מדעי, מעשי, מתכון, נתונים כספיים, מחזורי מכירות, תחומי פעילות וכו', בין בכתב ובין אם בעל פה שהובאו לידיעת המתחייב ונמסרו לו ע"י העירייה ו/או המשרד במישרין ו/או בעקיפין או שהגיעו לידיעת ה"מתחייב" בקשר עם או כתוצאה העבודה מביצוע השירותים. כל הנ"ל יקרא להלן: "מידע".  
על העותקים של המידע יחולו הוראות התחייבות זו, וכל האמור לגבי מידע יחול גם על עותקה.

1.2 לגבי המידע כדלקמן:

1.2.1 לא להעתיק ו/או לא להרשות לאחרים ו/או לא לאפשר לאחרים לבצע במידע או בחלק ממנו, שכפול, העתקה, צילום, תדפיס וכל צורת העתקה אחרת, אלא לצורך ביצוע השירותים בלבד.

1.2.2 לשמור בהקפדה על המידע ולנקוט בכל אמצעי הזהירות לשם מניעת אובדנו ו/או הגעתו לידי אחר.

1.2.3 להגביל את הגישה למידע אך ורק לאותם אנשים או גורמים העוסקים בפועל בביצוע השירותים.

1.2.4 לנקוט בכל האמצעים להבטיח את שמירת המידע ע"י כל אדם הבא במגע עם המידע.

1.2.5 להודיע בכל מקרה של אובדן המידע או חלק ממנו.

1.2.6 לא לפרסם בכל צורה שהיא כל נתון הנוגע לשירותים ו/או למידע אלא עפ"י הוראת העירייה בלבד.

1.2.7 לא לפתח ולא לייצר או להעתיק או לערוך ולהכין באופן כלשהו תכנת מחשב או סקרים על בסיס או על סמך הנתונים, המסמכים וכד' שקיבל המתחייב מאת הגורמים אתם הוא בקשר לשם ביצוע השירותים או אשר הגיעו לידיעת ה"מתחייב" במהלך וכתוצאה מביצוע השירותים.

1.2.8 להחזיר ולמסור, עם סיום העבודה, או בכל עת לפי דרישה, כל מסמך, נתון או מאגר מידע הנוגע למידע או לשירותים.

2. ההתחייבות לשמירת הסודיות לגבי המידע תהיה תקפה גם לאחר סיום ביצוע השירותים.

3. ההתחייבות הנ"ל תחול גם על עובדים של המתחייב ועל כל המועסק מטעמו, או ביחד איתו בביצוע השירותים כולם או חלק מהם והמתחייב יעשה כל הדרוש להבטיח קיום ההתחייבות הנ"ל על ידם.

4. ידוע למתחייב כי בין היתר בגין חתימה על מסמך התחייבות זה נמסר לו ביצוע השירותים וכי הפרת ההתחייבות לשמירת סודיות, תחייבו בתשלום פיצויים לעירייה.

5. על התחייבות זו חתומים מורשי חתימה של המתחייב ומצורף רשימת העובדים מטעמו אשר להם רשות לעבוד ולעסוק בביצוע השירותים.

חותמת וחתימה

תאריך

נספח ג' 5

לכבי  
עיריית עכו  
(להלן: "העירייה" ו/או "המזמין")

א.ג.נ.,

**הנדון:** אישור על קיום ביטוחים של

\_\_\_\_\_ (להלן: "המתכנן") בגין  
מתן שירותי תכנון, ופיקוח עליון - של בית ספר למוזיקה ואומנות  
ומתן שירותים נלווים כמפורט בקשר להסכם מיום \_\_\_\_\_ (להלן:  
"השירותים" ו/או "העבודות")

אנו הח"מ \_\_\_\_\_ חברה לביטוח בע"מ מאשרים בזאת כדלהלן:

7. אנו ערכנו למתכנן פוליסות לביטוח בגין השירותים ו/או כללנו את השירותים בפוליסות קיימות של המתכנן, כמפורט להלן:

<p>לכיסוי אחריות על פי דין של המתכנן ו/או עובדיו בגין אבדן ו/או נזק לגוף ו/או לרכוש שייגרמו לצד שלישי כלשהו לרבות למזמין, לעובדיו ולמי מטעמו, בגין ו/או בקשר עם ביצוע השירותים.</p> <p>_____</p> <p>סך 1,000,000 ₪ למקרה ולתקופת ביטוח שנתית.</p> <p>1. הביטוח מכסה את אחריות המזמין ועובדיו בגין ו/או בקשר עם מעשה או מחדל של המתכנן ומי מטעמו בביצוע השירותים.</p> <p>2. הפוליסה כוללת סעיף אחריות צולבת.</p> <p>3. הביטוח מכסה תביעות תחלוף של המל"ל, כלפי המזמין.</p> <p>סכום השתתפות עצמית בגין מקרה ביטוח אחד או סדרה של מקרי ביטוח הנובעים מסיבה מקורית אחת לא יעלה על סך 20,000 ₪.</p>	<p><b>א. ביטוח אחריות חוקית כלפי הציבור ("ביטוח צד שלישי")</b></p> <p>פוליסה מספר: _____ גבולות אחריות: _____ תנאים מיוחדים: _____</p> <p>השתתפות עצמית: _____</p>
<p>לכיסוי אחריות המתכנן על פי פקודת הנזיקין ו/או חוק האחריות למוצרים פגומים בגין תאונת עבודה ו/או מחלות מקצוע שייגרמו לעובדים המועסקים על ידו בביצוע השירותים.</p> <p>_____</p> <p>סך 6,000,000 ₪ למקרה ו- 20,000,000 ₪ לתקופת ביטוח שנתית.</p>	<p><b>ב. ביטוח חבות מעבידים</b></p> <p>פוליסה מספר: _____ גבולות אחריות: _____</p>

נספח ג' 5

<p>הביטוח מורחב לכסות את אחריות המזמין ועובדיו היה ותוטל עליהם אחריות כמעביד לנזקים בגין תאונת עבודה ו/או מחלות מקצוע שיגרמו לעובדי המתכנן בקשר עם ביצוע השירותים. סכום השתתפות עצמית בגין מקרה ביטוח אחד או סדרה של מקרי ביטוח הנובעים מסיבה מקורית אחת לא יעלה על סך 20,000 ₪.</p>	<p>תנאים מיוחדים :  השתתפות עצמית :</p>
<p>לכיסוי אחריות על פי דין של המתכנן ו/או עובדיו בגין אבדן ו/או נזק כספי או אחר שייגרמו לצד שלישי כלשהו לרבות למזמין ולעובדיו ולמי מטעמו, בגין מעשה או מחדל טעות או השמטה המהווים הפרת חובה מקצועית במהלך ו/או בקשר עם ביצוע השירותים כולל עיכוב ושיהוי הנובעים מכך כתוצאה ממקרה ביטוח מכוסה לרבות אחריות המתכנן בגין מתכנני משנה מטעמו.  סך 4,000,000 ₪ למקרה ולתקופת ביטוח שנתית. 1. הביטוח מורחב לכסות נזקים בגין : (א) אי יושר עובדים, (ב) חריגה בתום לב מסמכות (ג) אבדן מסמכים ומדיה מגנטית. 2. הביטוח כולל תקופת גילוי ודיווח מוארכת בת 6 חודשים. 3. הביטוח מכסה את אחריות המזמין ועובדיו בגין ו/או בקשר עם הפרת חובה מקצועית של המתכנן ומי מטעמו בביצוע השירותים. 4. תאריך רטרואקטיבי _____ או מועד התחלת מתן שירותים מקצועיים למזמין, המוקדם מבניהם. סכום השתתפות עצמית בגין מקרה ביטוח אחד או סדרה של מקרי ביטוח הנובעים מסיבה מקורית אחת לא יעלה על סך 50,000 ₪</p>	<p>ג. <u>ביטוח</u> <u>מקצועית</u> <u>אחריות</u>  פוליסה מספר :  גבולות אחריות : תנאים מיוחדים :  השתתפות עצמית :</p>

8. תקופת הביטוח היא החל מ- \_\_\_\_\_ ועד \_\_\_\_\_ (כולל).

9. בפוליסות הנ"ל שם "המבוטח" יהיה – המתכנן ו/או המזמין ו/או מדינת ישראל - משרד החינוך בהתאם להרחבות השיפוי המצוינות לעיל. "המזמין" לעניין אישור זה : עיריית עכו ו/או תאגידי שלה ו/או עובדים של כל הנ"ל.

10. בכל הפוליסות הנזכרות נכללים הסעיפים הבאים :

10.1 ביטול זכות השיבוב ו/או התחלוף כלפי המזמין ו/או משרד החינוך ועובדיהם, למעט כלפי מי שגרם לנזק בזדון.



נספח ג' 5

10.2 הביטוחים לא יהיו ניתנים לביטול ביוזמת המתכנן ו/או ביזמתנו ו/או לשנוי תנאיהם לרעה, אלא לאחר שנשלח למתכנן ולמזמין הודעה בכתב, במכתב רשום, 60 יום לפחות לפני מועד הביטול ו/או השינוי המבוקש.

10.3 היקף הכיסוי בפוליסות לא יפחת מהיקף הכיסוי על פי פוליסות "ביט" התקפות במועד התחלת הביטוח למעט ביטוח אחריות מקצועית.

11. המתכנן לבדו אחראי לתשלום דמי הבטוח עבור כל הפוליסות ולתשלום ההשתתפויות העצמיות הקבועות בהן.

12. כל סעיף בפוליסות (אם יש כזה) המפקיע או מקטין או מגביל בדרך כלשהי את אחריותנו כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי המזמין וכלפי משרד החינוך, ולגבי המזמין ומשרד החינוך הפוליסות הנ"ל הוא "ביטוח ראשוני", המזכה אותם במלוא השיפוי המגיע לפי תנאיו, ללא זכות השתתפות בביטוחיהם מבלי שתהיה לנו זכות תביעה ממבטחיהם להשתתף בנטל החיוב כאמור בסעיף 59 לחוק חוזה הביטוח, תשמ"א-1981, ולמען הסר ספק אנו מוותרים על טענה של ביטוח כפל כלפי הנ"ל.

13. הביטוחים המפורטים באישור זה הינם בהתאם לתנאי הפוליסות המקוריות ובכפוף לשינויים ההרחבות והתנאים המיוחדים המפורטים באישור זה ובלבד שאין בשינוי האמור כדי לגרוע מתנאי הפוליסות המקוריות.

---

חתימת חברת הביטוח

---

שמות החותמים

---

תאריך



פרטי סוכן הביטוח:

שם \_\_\_\_\_

כתובת \_\_\_\_\_

טלפון \_\_\_\_\_